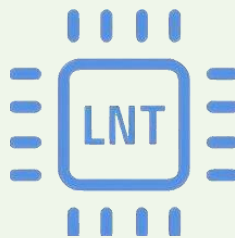




DOKUMENTASI SIAP- PD KABUPATEN BALANGAN

**PEDOMAN PENGGUNAAN DAN DOKUMENTASI SISTEM DATA PERENCANAAN
PERANGKAT DAERAH KABUPATEN BALANGAN**



**APRIL
2024**

**KABUPATEN BALANGAN
KALIMANTAN SELATAN**

DAFTAR ISI

DAFTAR ISI.....	ii
DAFTAR GAMBAR.....	iv
Dashboard.....	1
Login	2
SUPERADMIN (ADMIN/BAPPEDA)	3
Dashboard.....	3
Menu Indeks Kemiskinan	4
• Data Survey.....	4
• Data Intervensi	5
• Data Survey Kemiskinan	7
Menu IPM.....	7
• Data Survey.....	7
• Data Intervensi.....	8
Data Penduduk.....	9
• Data Penduduk Miskin.....	9
• Data Penduduk IPM.....	10
Data Master	11
• Data SKPD.....	11
• Data Kecamatan	12
• Data Desa	13
• Data Kegiatan (IPM).....	14
• Data Sub Kegiatan (IPM).....	14
• Data User	15
Menu Pengaduan Permasalahan	16
• Aduan Pengguna	16
Panduan Aplikasi.....	17
Dokumen Kuisioner	17
Ubah Password.....	17
DISDIK (SKPD).....	18
Dashboard.....	18
Menu Indeks Kemiskinan	19
• Data Survey.....	19
• Data Intervensi.....	22
Menu IPM.....	25

• Data Survey.....	25
• Data Intervensi.....	25
Menu Pengaduan Permasalahan	26
• Aduan Pengguna	26
Panduan Aplikasi.....	26
Dokumen Kuisioner	27
Ubah Password.....	27
DESA.....	28
Dashboard.....	28
Menu Indeks Kemiskinan	29
• Data Survey.....	29
• Data Intervensi	32
Menu IPM.....	33
• Data Survey.....	33
• Data Intervensi	34
Menu Pengaduan Permasalahan	35
• Aduan Pengguna	35
Panduan Aplikasi.....	35
Dokumen Kuisioner	35
Ubah Password.....	36

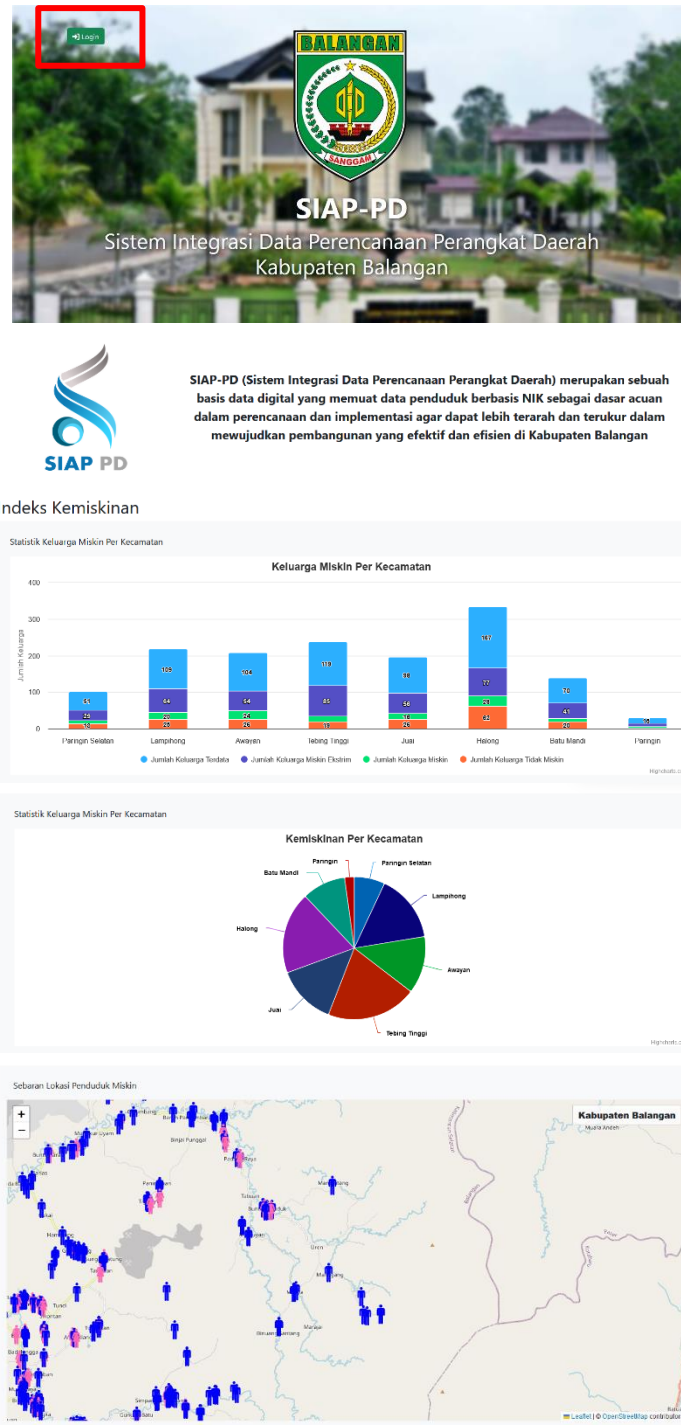
DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. Halaman Awal SIAP-PD.....	1
Gambar 2. Halaman Login SIAP-PD.....	2
Gambar 3. Halaman Dashboard Superadmin.....	4
Gambar 4. Halaman Data Survey Indeks Kemiskinan (Superadmin).....	4
Gambar 5. Detail salah satu Data Survey Indeks Kemiskinan (Superadmin).....	5
Gambar 6. Halaman Data Intervensi (Superadmin).....	5
Gambar 7. Fitur Lihat Pagu (Superadmin).....	6
Gambar 8. Mengunduh Excel Data Intervensi SKPD.....	6
Gambar 9. Halaman Survey Kemiskinan Indeks Kemiskinan.....	7
Gambar 10. Halaman Data Survey IPM	7
Gambar 11. Halaman Data Intervensi IPM.....	8
Gambar 12. Fitur Lihat Pagu Intervensi IPM (Superadmin).....	8
Gambar 13. Halaman Data Penduduk Miskin.....	9
Gambar 14. Edit Data Penduduk Miskin	10
Gambar 15. Halaman Data Penduduk IPM.....	10
Gambar 16. Edit Data Penduduk IPM	11
Gambar 17. Halaman Data SKPD.....	11
Gambar 18. Edit Data SKPD	12
Gambar 19. Halaman Data Kecamatan.....	12
Gambar 20. Edit Data Kecamatan.....	12
Gambar 21. Halaman Data Desa.....	13
Gambar 22. Edit Data Desa	13
Gambar 23. Halaman Data Kegiatan (IPM).....	14
Gambar 24. Edit Data Kegiatan (IPM)	14
Gambar 25. Halaman Data Kegiatan (IPM).....	14
Gambar 26. Edit Data Kegiatan (IPM)	15
Gambar 27. Halaman Data User	15
Gambar 28. Tambah Data User.....	16
Gambar 29. Halaman Aduan Pengguna (disdik).....	16
Gambar 30. Halaman Panduan Aplikasi Superadmin.....	17
Gambar 31. Halaman Menu Dokumen Kuisisioner Superadmin	17
Gambar 32. Halaman Ubah Password Superadmin	18
Gambar 33. Halaman Dashboard Disdik	19
Gambar 34. Data Survey Indeks Kemiskinan (Disdik).....	20
Gambar 35. Detail salah satu Data Survey Indeks Kemiskinan (Disdik)	20
Gambar 36. Halaman Intervensi pada salah satu data survey	21
Gambar 37. Download Excel Data Survey Indeks Kemiskinan (disdik).....	21
Gambar 38. Data Intervensi (Disdik).....	22
Gambar 39. Fitur Lihat Pagu (disdik)	22
Gambar 40. Update, Hapus, Unduh Data Intervensi Dinas Pendidikan dan Kebudayaan.....	23
Gambar 41. Mengubah Data Intervensi SKPD	24
Gambar 42. Halaman Data Survey IPM (Disdik)	25
Gambar 43. Halaman Data Intervensi IPM (Disdik)	25
Gambar 44. Fitur Lihat Pagu (disdik)	26
Gambar 45. Halaman Aduan Pengguna (disdik).....	26
Gambar 46. Ubah Password Disdik	27

Gambar 47. Halaman Dashboard Desa	28
Gambar 48. Data Survey Indeks Kemiskinan (Desa)	29
Gambar 49. Halaman Awal Tambah Survey Desa	29
Gambar 50. Pengisian Survey Penduduk Desa	30
Gambar 51. Detail salah satu data survey indeks kemiskinan desa	31
Gambar 52. Melanjutkan pengisian survey salah satu penduduk	31
Gambar 53. Export Data Survey Indeks Kemiskinan format Excel (Desa)	31
Gambar 54. Data Intervensi (Desa)	32
Gambar 55. Fitur Lihat Pagu (Desa)	32
Gambar 56. Update, Hapus, Unduh Data Intervensi Desa Ajung	33
Gambar 57. Mengubah Data Intervensi SKPD (Desa)	33
Gambar 58. Halaman Data Survey IPM (Desa)	33
Gambar 59. Halaman Awal Tambah Survey Desa	34
Gambar 60. Halaman Data Intervensi IPM (Desa)	34
Gambar 61. Fitur Lihat Pagu (Desa)	35
Gambar 62. Halaman Aduan Pengguna (disdik)	35
Gambar 63. Ubah Password akun Desa	36

Dashboard

Masuk ke URL <https://siap-pd.balangkab.go.id/> di browser sehingga akan menampilkan halaman sebagai berikut.

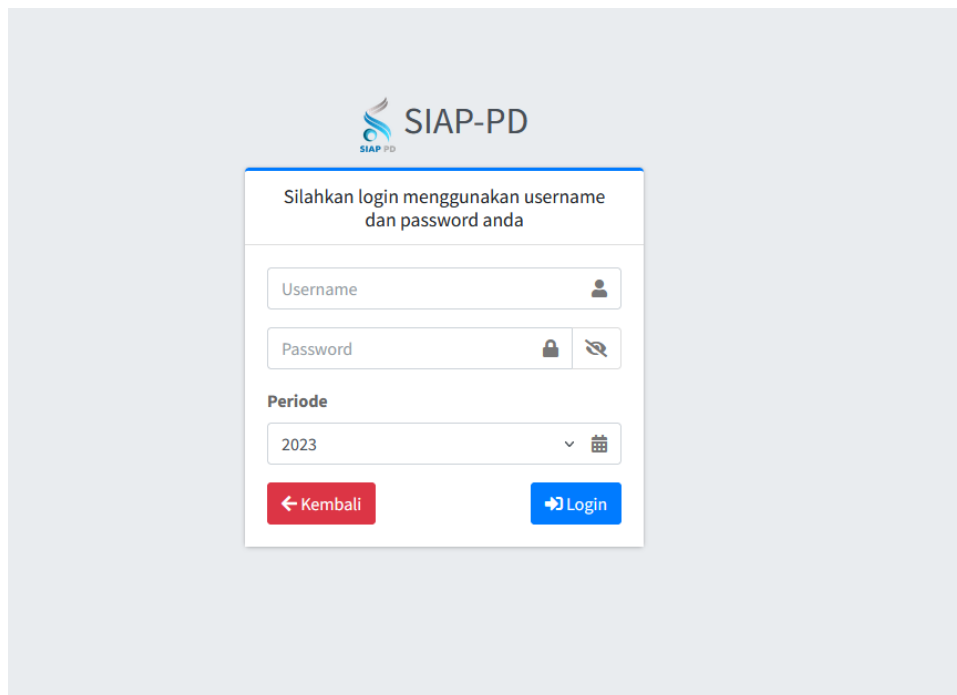


Gambar 1. Halaman Awal SIAP-PD

Pada halaman awal SIAP-PD terdapat informasi mengenai Indeks Kemiskinan, yang mana menampilkan data – data statistik keluarga miskin per Kecamatan dan sebaran lokasi penduduk miskin di Kabupaten Balangan. Selain itu, SIAP-PD juga menampilkan Indeks Pembangunan Manusia. Lalu klik login untuk masuk sebagai pengguna pada SIAP-PD.

Login

Masuk ke URL <https://siap-pd.balangkab.go.id/login> di browser sehingga akan menampilkan halaman sebagai berikut.



Untuk login dapat memasukkan username, password serta memilih tahun data yang ingin ditampilkan, lalu klik LOGIN untuk masuk.



Gambar 2. Halaman Login SIAP-PD

SUPERADMIN (ADMIN/BAPPEDA)

Username: superadmin

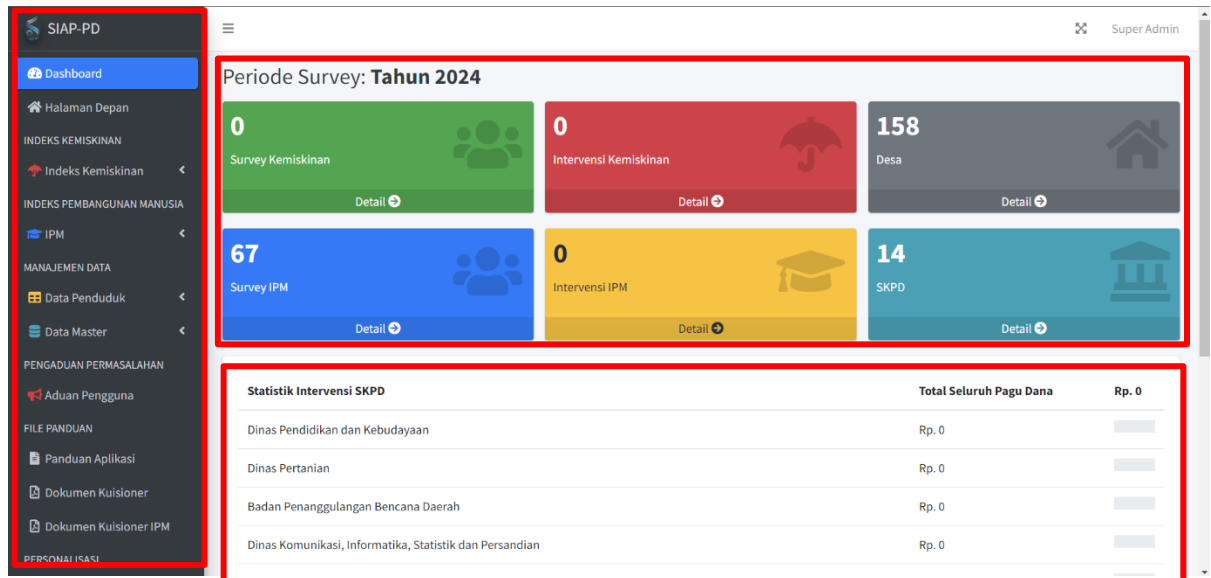
Password: 123456

Dashboard

Setelah berhasil login, maka akan tampil halaman awal akun Superadmin yang memiliki menu khusus untuk mengelola sistem SIAP-PD. Halaman awal menampilkan dashboard dengan beberapa informasi dan menu lainnya. Untuk informasi yang ditampilkan pada halaman awal adalah jumlah data diantaranya adalah:

- Menu Indeks Kemiskinan
 - Data Survey
 - Data Intervensi
 - Survey Kemiskinan
- Menu IPM
 - Data Survey
 - Data Intervensi
- Data Penduduk
 - Data Penduduk Miskin
 - Data Penduduk IPM
- Pengaturan
 - Data Kecamatan
 - Data Desa
 - Data SKPD
 - Data User
- Panduan Aplikasi
- Dokumen Kuisisioner
- Ubah Password

Selain itu pada halaman dashboard juga menampilkan informasi berupa Jumlah data SKPD, Desa, Penduduk, Survey, Intervensi SKPD dan Data User.



Gambar 3. Halaman Dashboard Superadmin

Menu Indeks Kemiskinan

- Data Survey

Pada halaman Data survey, sistem menampilkan tabel yang berisikan informasi data survey indeks kemiskinan periode tahun 2023 berupa data NIK, Nama, Desa, Status Survey, Jumlah Intervensi serta kolom aksi. Kolom aksi berisikan ikon atau tombol untuk melihat detail data dan menghapus data (kode A). Selain itu, pada halaman Data survey menyediakan fitur export data survey dalam bentuk format excel (kode B).

Aksi	NIK	Nama	Desa	Status Survey	Jumlah Intervensi
 	6311084312690001	KICING	Ajung	Selamat	2
 	6311080306650002	NGANA	Ajung	Belum Selamat	0
 	6311034107670027	LATIAH (ZAINAL)	Ambakiang	Selamat	2
 	6311030207810009	MESRAN	Ambakiang	Selamat	4
 	6311031410740001	SARIPUDIN	Ambakiang	Selamat	2
 	6311030107530001	SYAHRIL	Ambakiang	Selamat	3
 	6311080107720011	ABDUL HADI	Auh	Selamat	5
 	6311080407750002	AHMAD YANI	Auh	Selamat	4

Gambar 4. Halaman Data Survey Indeks Kemiskinan (Superadmin)

Pada kolom aksi, superadmin dapat melihat salah satu data survey secara detail. Untuk melihat detail salah satu data survey dapat mengklik tombol detail berwarna biru (kode A).

Detail Survey

Data Penduduk

Nama	:	KICING
NIK	:	6311084312690001
Usia	:	54 tahun 5 bulan
Tanggal Survey	:	2023-10-18
Status Survey	:	Selesai

Tempat Tinggal

No	Soal	Jawaban
1	Provinsi	KALIMANTAN SELATAN
2	Kabupaten/Kota	BALANGAN
3	Kecamatan	TEBING TINGGI
4	Desa	AJUNG
5	Alamat	Desa, Ajung Rt 01
6	Titik Koordinat (Longitude/latitude bujur, X) Tempat Tinggal (misal 115.836436) gunakan titik	0
7	Titik Koordinat (Latitude/latitude lintang, Y) Tempat Tinggal (misal -2.934432) gunakan titik	0
8	Jumlah Anggota Keluarga	6
9	Nomor Induk Kependudukan (NIK)	6311084312690001

Riwayat Intervensi

No	Tanggal	SKPD	Kegiatan	Dana
1	2023-10-28 10:10:41	Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman	Pengediaan Sub Sistem Pengolahan Air Limbah Domestik (SPALD) Setempat	Rp 13.500.000
2	2023-11-05 22:10:07	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Sosialisasi terkait Pengisian Informasi Administrasi Kependudukan	Rp 0

Gambar 5. Detail salah satu Data Survey Indeks Kemiskinan (Superadmin)

Superadmin dapat menghapus data survey dengan mengklik ikon hapus pada kolom aksi (kode A). Selain itu juga, fitur lainnya adalah Melakukan export data survey (unduh) dalam bentuk Excel (kode B).

- **Data Intervensi**

Pada halaman Data Intervensi, sistem menampilkan tabel yang berisikan informasi data intervensi SKPD di level Kecamatan tahun 2023 berupa data SKPD, Kecamatan, Nama, Sub Kegiatan, Keterangan SKPD, Keterangan Desa, Pagu Dana, Progress, Validasi Desa serta kolom aksi.

Data Intervensi SKPD di Level Kecamatan Tahun 2023

Seluruh SKPD: Seluruh Kecamatan: [Unduh Pagu](#)

Jumlah Desa Di Intervensi Seluruh SKPD di Seluruh Kecamatan : 116 Desa

Jumlah Intervensi Seluruh SKPD : 1983 Intervensi

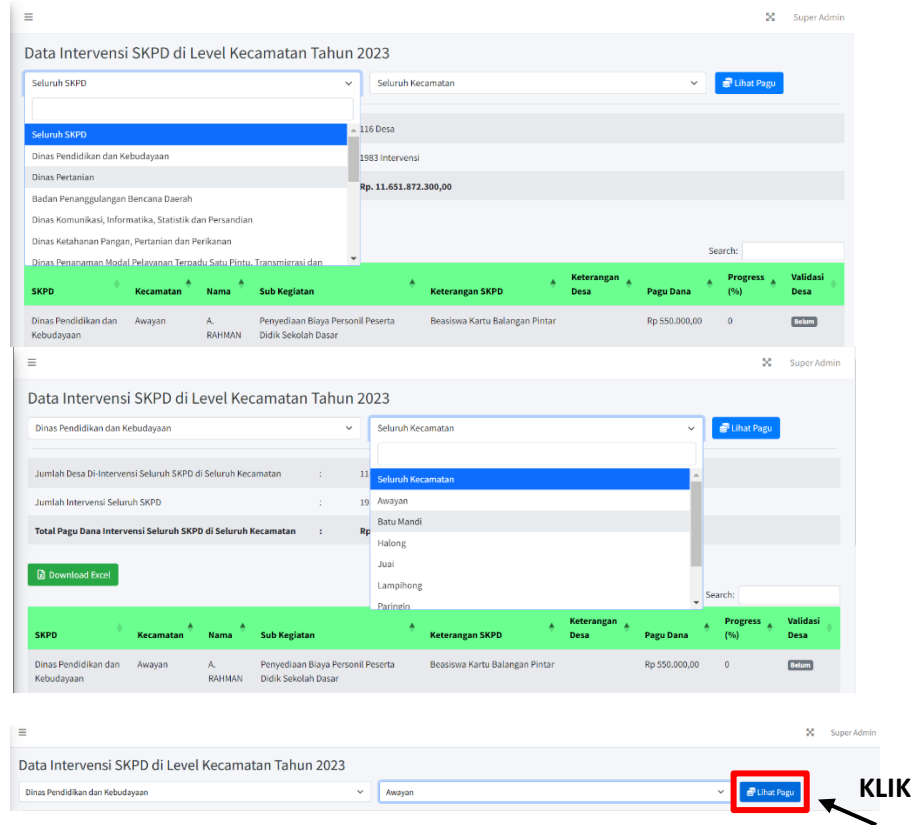
Total Pagu Dana Intervensi Seluruh SKPD di Seluruh Kecamatan : Rp. 11.651.872.300,00

[Download Excel](#)

SKPD	Kecamatan	Nama	Sub Kegiatan	Keterangan SKPD	Keterangan Desa	Pagu Dana	Progress (%)	Validasi Desa
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan	Awayan	A. RAHMAN	Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Dasar	Beasiswa Kartu Balangan Pintar		Rp 550.000,00	0	Detail
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan	Awayan	A. RAHMAN	Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Menengah Pertama	Beasiswa Kartu Balangan Pintar		Rp 750.000,00	0	Detail
Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu, Transmigrasi dan	Awayan	A. RAHMAN	Proses Pelaksanaan Pendidikan dan Pelatihan Keterampilan bagi Pencari Kerja berdasarkan Klaster Kompetensi	Paket pelatihan pembuatan kue dan bantuan peralatan		Rp 5.000.000,00	0	Detail

Gambar 6. Halaman Data Intervensi (Superadmin)

Pada halaman data intervensi, Superadmin dapat memilih untuk melihat data berdasarkan SKPD dan Kecamatan. superadmin dapat memilih dan mengklik tombol Lihat Pagu yang tersedia pada halaman data intervensi.



Gambar 7. Fitur Lihat Pagu (Superadmin)

Halaman ini juga menampilkan informasi secara menyeluruh jumlah Desa Di-Intervensi seluruh SKPD di Seluruh Kecamatan, Jumlah Intervensi Seluruh SKPD dan Total Pagu Dana Intervensi Seluruh SKPD di seluruh Kecamatan.

Jumlah Desa Di-Intervensi Seluruh SKPD di Seluruh Kecamatan	:	116 Desa
Jumlah Intervensi Seluruh SKPD	:	1989 Intervensi
Total Pagu Dana Intervensi Seluruh SKPD di Seluruh Kecamatan	:	Rp. 11.589.487.300,00

Superadmin dapat melakukan export/unduh data format excel.



Gambar 8. Mengunduh Excel Data Intervensi SKPD

- Data Survey Kemiskinan

Pada halaman Data survey kemiskinan, sistem menampilkan tabel yang berisikan informasi data survey kemiskinan periode tahun 2023 berupa data Desa, NIK, Nama, Jumlah Tanggungan, Penghasilan, Penghasilan per Tanggungan, Status Miskin. Superadmin dapat melakukan export/unduh data format excel.

Desa	NIK	Nama	Jumlah Tanggungan	Penghasilan	Penghasilan Per Tanggungan	Status Miskin
Ajung	6311084312690001	KICING	4	Rp. 500.000	Rp. 125.000	Miskin Ekstrem
Ambakiang	6311030207810009	MESRAN	4	Rp. 1.000.000	Rp. 250.000	Miskin Ekstrem
Ambakiang	6311034107670027	LATIAH (ZAINAL meninggal)	4	Rp. 1.600.000	Rp. 400.000	Miskin
Ambakiang	6311030107530001	SYAHRIL	4	Rp. 1.500.000	Rp. 375.000	Miskin
Ambakiang	6311031410740001	SARIPUDIN	6	Rp. 1.350.000	Rp. 225.000	Miskin Ekstrem
Auh	6311080108550001	MATERAN	5	Rp. 1.000.000	Rp. 200.000	Miskin Ekstrem
Auh	6311080107670011	SYAMSUDIN	4	Rp. 1.400.000	Rp. 350.000	Miskin
Auh	99999010719709999999	SUMAIDI	1	Rp. 1.000.000	Rp. 1.000.000	Tidak Miskin
Auh	6311080107450009	BASRI	5	Rp. 1.400.000	Rp. 280.000	Miskin Ekstrem
Auh	6311080610770001	SYAHYUNI	6	Rp. 1.600.000	Rp. 266.667	Miskin Ekstrem

Gambar 9. Halaman Survey Kemiskinan Indeks Kemiskinan

Menu IPM

- Data Survey

Pada halaman Data survey, sistem menampilkan tabel yang berisikan informasi data survey IPM periode tahun 2023 berupa data NIK, Nama, Desa, Status Survey, Jumlah Intervensi serta kolom aksi. Kolom aksi berisikan ikon atau tombol untuk melihat detail data dan menghapus data. Selain itu, pada halaman Data survey menyediakan fitur export data survey dalam bentuk format excel.

Aksi	NIK	Nama	Desa	Status Survey	Jumlah Intervensi
	6311050505600002	SYAHRANI	Tanah Habang Kiri	Tidak Bisa Disurvey	0

Gambar 10. Halaman Data Survey IPM

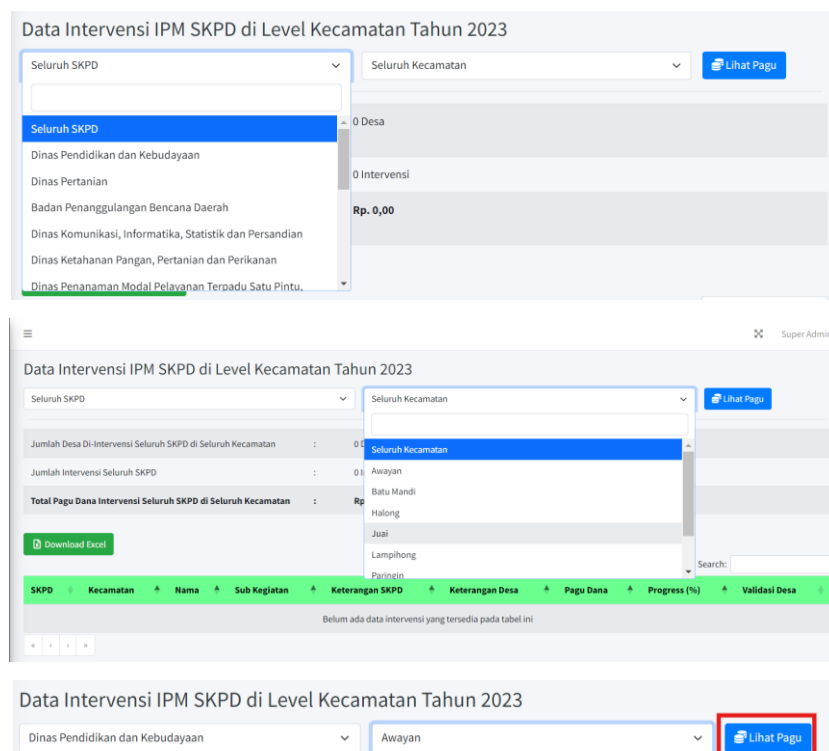
- Data Intervensi

Pada Halaman Data Intervensi, system menampilkan table yang berisikan informasi data Intervensi IPM SKPD di Level Kecamatan Tahun 2023 berupa data SKPD, Kecamatan, Nama, Sub Kegiatan, Keterangan SKPD, Keterangan Desa, Pagu Dana, Progress, dan Validasi Data. Selain itu, pada halaman Data Intervensi menyediakan fitur export data Intervensi dalam bentuk format excel.



Gambar 11. Halaman Data Intervensi IPM

Pada halaman data intervensi, Superadmin dapat memilih untuk melihat data berdasarkan SKPD dan Kecamatan. superadmin dapat memilih dan mengklik tombol Lihat Pagu yang tersedia pada halaman data intervensi.



Gambar 12. Fitur Lihat Pagu Intervensi IPM (Superadmin)

Data Penduduk

- Data Penduduk Miskin

Pada halaman Data Penduduk Miskin, sistem menampilkan tabel yang berisikan informasi data penduduk miskin berupa data NIK, Nama, Jenis Kelamin, Desa, Umur, Status, serta kolom aksi. Kolom aksi berisikan ikon atau tombol untuk mengubah data dan menghapus data (Kode C). Selain itu, pada halaman Data Penduduk Miskin dapat menambahkan data baru (Kode D). Dan menyediakan fitur export data survey dalam bentuk format excel (Kode E).

The screenshot displays the 'Data Penduduk Miskin' interface. At the top right, there is a 'Super Admin' user indicator and a 'Tambah Data' button (labeled D). Below the header, there is a 'Download Excel' button (labeled E) and a search bar. The main table has the following columns: Aksi, NIK, Nama, Jenis Kelamin, Umur, Desa, and Kecamatan. The 'Aksi' column contains edit and delete icons (labeled C). The table lists several residents with their respective details.

Aksi	NIK	Nama	Jenis Kelamin	Umur	Desa	Kecamatan
[Edit] [Delete]	6303051510520003	A. MITHAN	Laki-laki	71 Tahun	PARINGIN KOTA	PARINGIN
[Edit] [Delete]	6311030806820001	A. RAHMAN	Laki-laki	42 Tahun	Badalungga Hilir	Awayan
[Edit] [Delete]	6311080807700001	AAR	Laki-laki	53 Tahun	KAMBIYAIN	TEBING TINGGI
[Edit] [Delete]	6311030107770053	ABD AJID	Laki-laki	46 Tahun	Badalungga Hilir	Awayan
[Edit] [Delete]	6311011505810001	ABD HADI	Laki-laki	43 Tahun	Tigarun	Juai
[Edit] [Delete]	6311041210400003	ABD HAFIS	Laki-laki	83 Tahun	Karuh	Batu Mandi
[Edit] [Delete]	6203060210700001	ABD. SANI	Laki-laki	53 Tahun	GUNUNG BATU	TEBING TINGGI
[Edit] [Delete]	6311060410850001	ABDOL HAIR	Laki-laki	38 Tahun	LASUNG BATU	PARINGIN

Gambar 13. Halaman Data Penduduk Miskin

Jika menekan tombol mengubah (Kode C), akan muncul informasi data penduduk miskin dan dapat diubah dengan menekan tombol simpan, dan bisa menekan tombol batal untuk membatalkan perubahan data informasi.

Gambar 14. Edit Data Penduduk Miskin

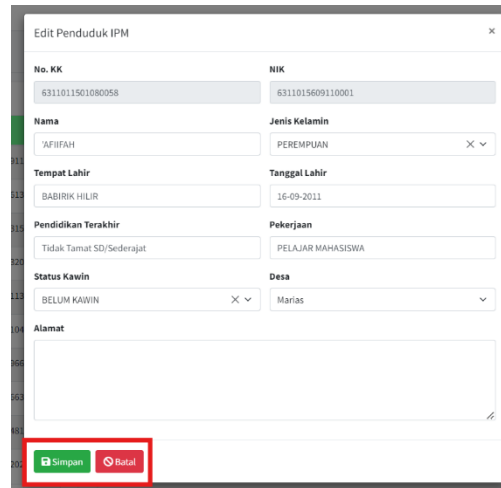
- Data Penduduk IPM

Pada halaman Data Penduduk IPM, sistem menampilkan tabel yang berisikan informasi data penduduk IPM berupa data NIK, Nama, Alamat serta kolom aksi. Kolom aksi berisikan ikon atau tombol untuk mengubah data dan menghapus data (Kode F). Selain itu, pada halaman Data Penduduk IPM dapat menambahkan data baru (Kode G). Dan menyediakan fitur export data survey dalam bentuk format excel (Kode H).

Aksi	NIK	Nama	Jenis Kelamin	Umur	Desa	Kecamatan
	6311015609110001	'AFIIFAH	PEREMPUAN	12 Tahun	Marias	Juai
	6311065906130001	'AINUN MAHYA	PEREMPUAN	10 Tahun	Paringin Kota	Paringin
	6311026703150001	'AISATUL KAMILAH	PEREMPUAN	9 Tahun	Hauwai	Halong
	6311036103200001	'AISYATUZZAHRA	PEREMPUAN	4 Tahun	Pulantan	Awayan
	6311034811130001	'ULYA YUSRINA	PEREMPUAN	10 Tahun	Ambakiang	Awayan
	6311071401040001	A ADARABI	LAKI-LAKI	20 Tahun	Murung Jambu	Paringin Selatan
	6311011709660002	A JAMUNI	LAKI-LAKI	57 Tahun	Hukai	Juai
	6311040306630001	A MUIN	LAKI-LAKI	61 Tahun		Batu Mandi

Gambar 15. Halaman Data Penduduk IPM

Jika menekan tombol mengubah data (Kode F), akan muncul informasi data penduduk IPM dan dapat diubah dengan menekan tombol simpan, dan bisa menekan tombol batal untuk membatalkan pengubahan data informasi.

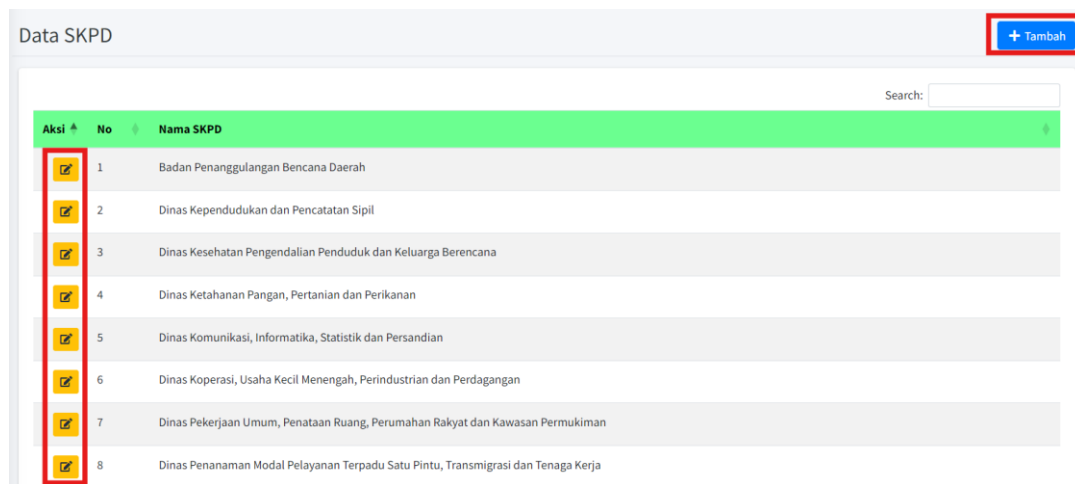


Gambar 16. Edit Data Penduduk IPM

Data Master

- Data SKPD

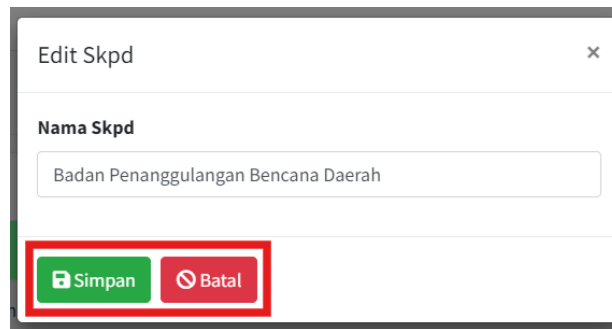
Pada halaman Data SKPD, terdapat tombol tambah pada sisi atas kanan untuk menambahkan data SKPD dan ada sistem menampilkan tabel yang berisikan informasi berupa data nama desa serta tombol mengubah data informasi.



Aksi	No	Nama SKPD
	1	Badan Penanggulangan Bencana Daerah
	2	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
	3	Dinas Kesehatan Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana
	4	Dinas Ketahanan Pangan, Pertanian dan Perikanan
	5	Dinas Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian
	6	Dinas Koperasi, Usaha Kecil Menengah, Perindustrian dan Perdagangan
	7	Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman
	8	Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu, Transmigrasi dan Tenaga Kerja

Gambar 17. Halaman Data SKPD

Jika menekan tombol mengubah data, akan muncul informasi data SKPD dan dapat diubah dengan menekan tombol simpan, dan bisa menekan tombol batal untuk membatalkan pengubahan data informasi.



Gambar 18. Edit Data SKPD

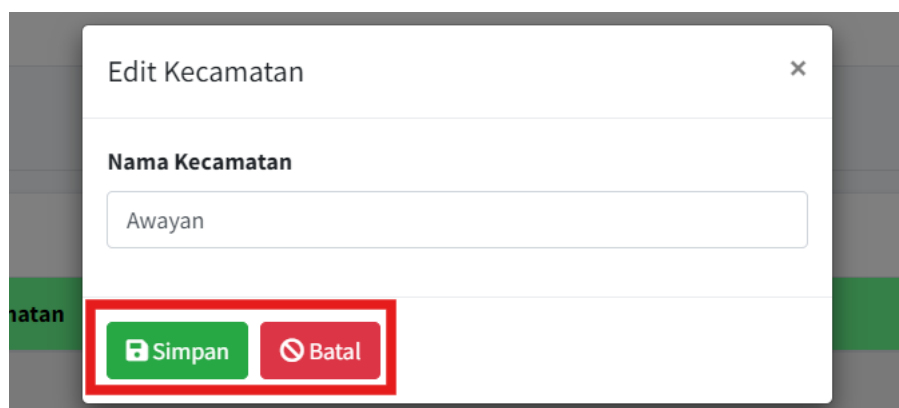
- Data Kecamatan

Pada halaman Data Kecamatan, terdapat tombol tambah pada sisi atas kanan untuk menambahkan data kecamatan dan ada sistem menampilkan tabel yang berisikan informasi berupa data nama kecamatan serta tombol mengubah data informasi.



Gambar 19. Halaman Data Kecamatan

Jika menekan tombol mengubah data, akan muncul informasi data kecamatan dan dapat diubah dengan menekan tombol simpan, dan bisa menekan tombol batal untuk membatalkan pengubahan data informasi.



Gambar 20. Edit Data Kecamatan

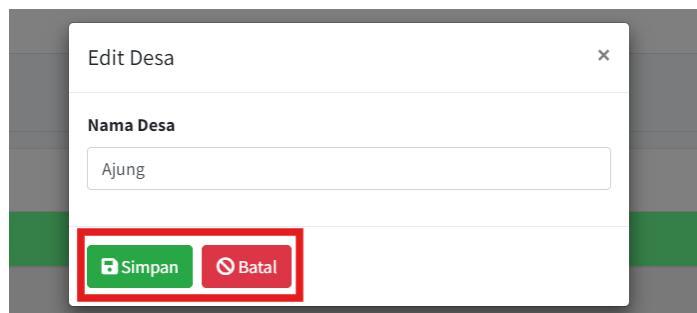
- Data Desa

Pada halaman Data Desa, terdapat tombol tambah pada sisi atas kanan untuk menambahkan data desa dan ada sistem menampilkan tabel yang berisikan informasi berupa data nama desa serta tombol mengubah data informasi.



Gambar 21. Halaman Data Desa

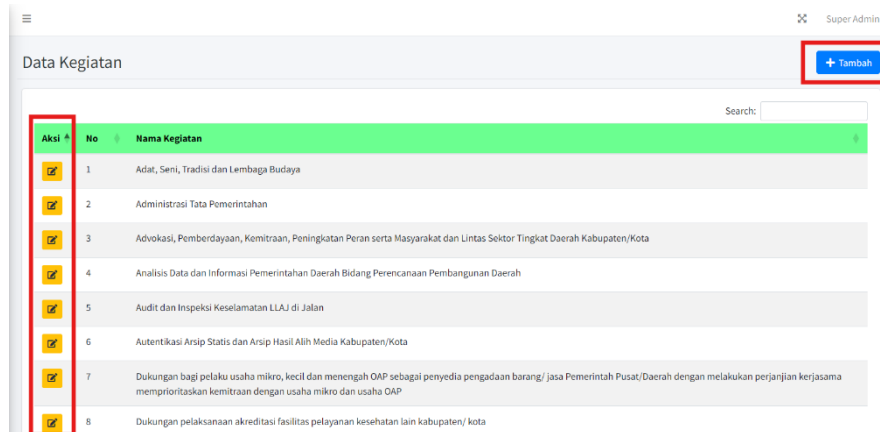
Jika menekan tombol mengubah data, akan muncul informasi data desa dan dapat diubah dengan menekan tombol simpan, dan bisa menekan tombol batal untuk membatalkan perubahan data informasi.



Gambar 22. Edit Data Desa

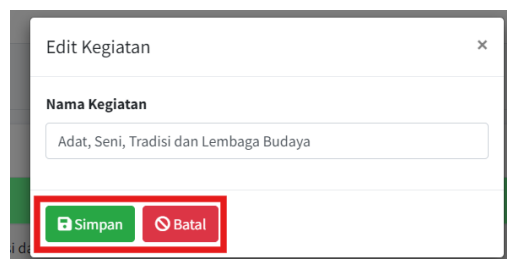
- Data Kegiatan (IPM)

Pada halaman Data Kegiatan (IPM), terdapat tombol tambah pada sisi atas kanan untuk menambahkan data kegiatan dan ada sistem menampilkan tabel yang berisikan informasi berupa data nama kegiatan serta tombol mengubah data informasi.



Gambar 23 Halaman Data Kegiatan (IPM)

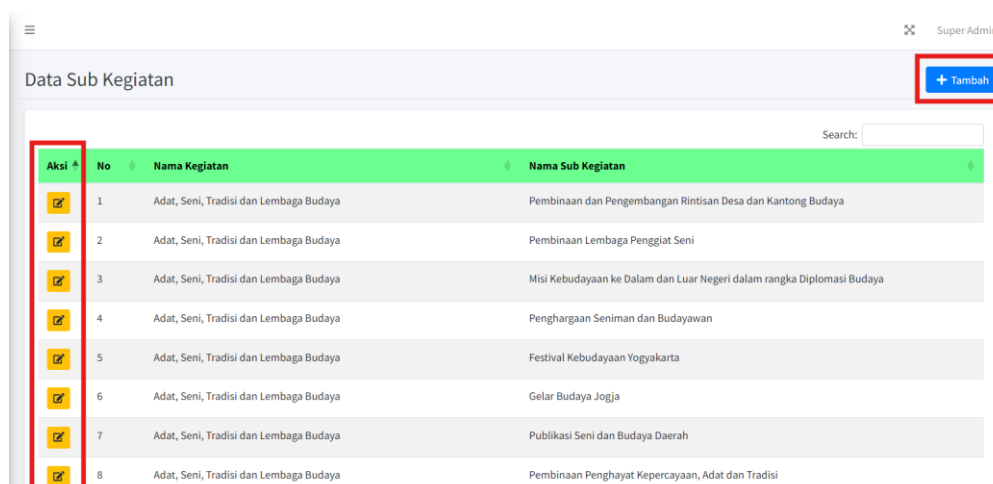
Jika menekan tombol mengubah data, akan muncul informasi data kegiatan dan dapat diubah dengan menekan tombol simpan, dan bisa menekan tombol batal untuk membatalkan pengubahan data informasi.



Gambar 24 Edit Data Kegiatan (IPM)

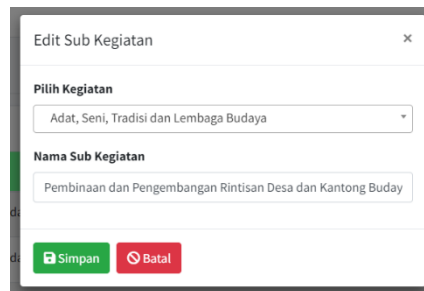
- Data Sub Kegiatan (IPM)

Pada halaman Data Sub Kegiatan (IPM), terdapat tombol tambah pada sisi atas kanan untuk menambahkan data sub kegiatan dan ada sistem menampilkan tabel yang berisikan informasi berupa data nama kegiatan dan nama sub kegiatan serta tombol mengubah data informasi.



Gambar 25 Halaman Data Kegiatan (IPM)

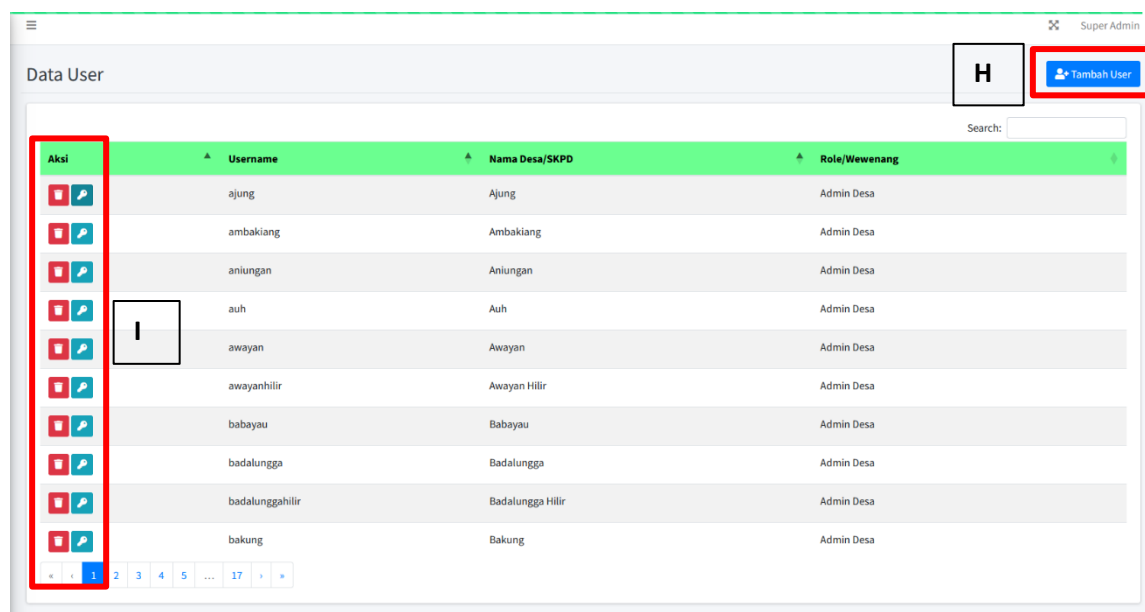
Jika menekan tombol mengubah data, akan muncul informasi data sub kegiatan dan dapat diubah dengan menekan tombol simpan, dan bisa menekan tombol batal untuk membatalkan pengubahan data informasi.



Gambar 26 Edit Data Kegiatan (IPM)

- Data User

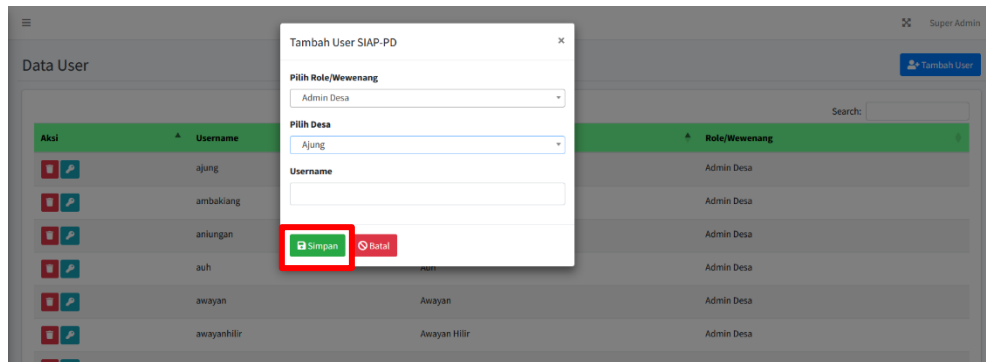
Pada halaman Data User, sistem menampilkan tabel yang berisikan informasi berupa username, Nama Desa/SKPD, Role/Wewenang serta kolom aksi. Superadmin juga dapat menambah data user, reset password dan menghapus data user.



Aksi	Username	Nama Desa/SKPD	Role/Wewenang
 	ajung	Ajung	Admin Desa
 	ambakiang	Ambakiang	Admin Desa
 	anlungan	Anlungan	Admin Desa
 	auh	Auh	Admin Desa
 	awayan	Awayan	Admin Desa
 	awayanhilir	Awayan Hilir	Admin Desa
 	babayau	Babayau	Admin Desa
 	badalunga	Badalunga	Admin Desa
 	badalungahilir	Badalunga Hilir	Admin Desa
 	bakung	Bakung	Admin Desa

Gambar 27. Halaman Data User

Superadmin dapat menambahkan data user dengan mengklik tombol Tambah User (kode H). Superadmin dapat mengisi dari Role yaitu memilih rolenya. Kemudian mengisi pilih desa dan mengisi username. Apabila superadmin telah mengisi dapat mengklik Simpan.

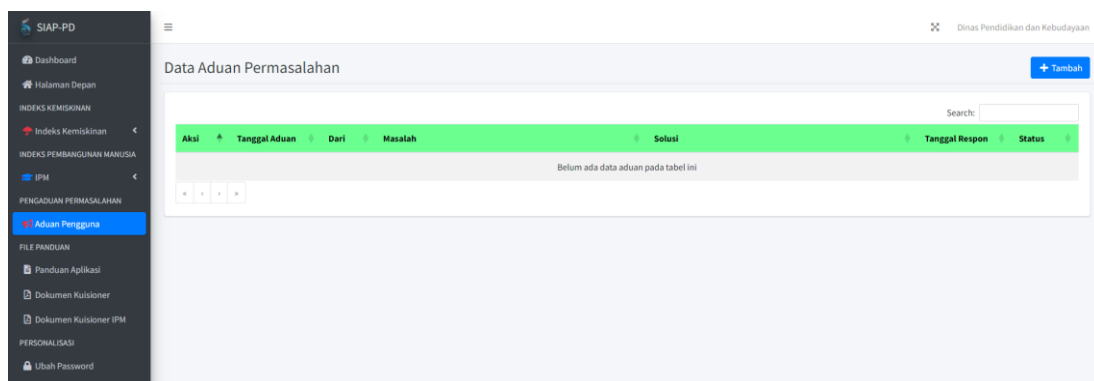


Gambar 28. Tambah Data User

Superadmin juga dapat mereset password user dengan mengklik ikon di kolom superadmin (kode I). Kemudian superadmin dapat menghapus data user dengan mengklik ikon hapus pada kolom aksi (kode I).

Menu Pengaduan Permasalahan

- **Aduan Pengguna**
Pada halaman Aduan Pengguna sistem menampilkan table yang berisikan informasi data Aduan Permasalahan berupa data Tanggal Aduan, Dari, Masalah, Solusi, Tanggal Respon, status. Kolom aksi berisikan ikon atau tombol untuk melihat detail data dan menghapus data.



Gambar 29. Halaman Aduan Pengguna (disdik)

Panduan Aplikasi

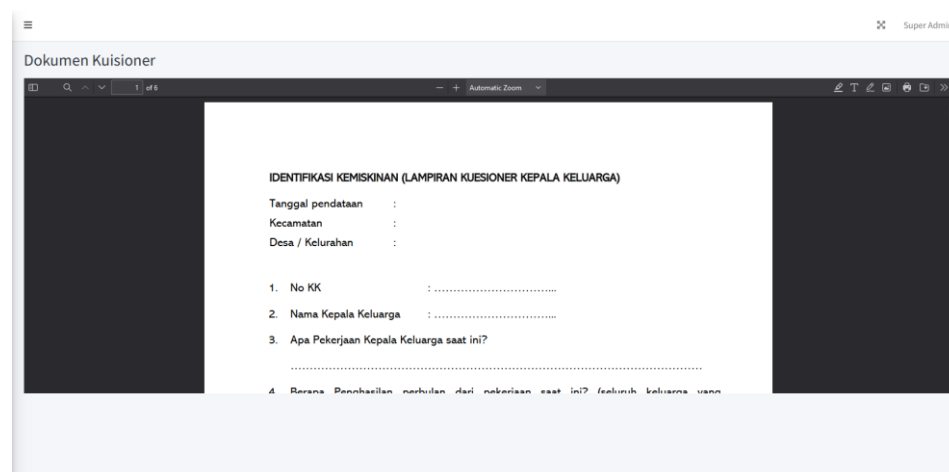
Superadmin dapat melihat panduan penggunaan sistem SIAP-PD pada menu Panduan Aplikasi. Selain itu, Superadmin dapat mendownload panduan aplikasi pada menu tersebut.



Gambar 30. Halaman Panduan Aplikasi Superadmin

Dokumen Kuisioner

Superadmin dapat melihat dokumen kuisioner sistem SIAP-PD pada menu Dokumen Kuisioner. Selain itu, Superadmin dapat mendownload dokumen kuisioner pada menu tersebut



Gambar 31. Halaman Menu Dokumen Kuisioner Superadmin

Ubah Password

Pada halaman Ubah Password, Superadmin dapat mengubah password sebelumnya dengan mengisi Password Lama, Password Baru dan Konfirmasi Password pada halaman

Ubah Password. Apabila pengisian telah selesai, dapat mengklik tombol Ubah Password yang ada pada halaman tersebut.

Gambar 32. Halaman Ubah Password Superadmin

DISDIK (SKPD)

Username: disdik

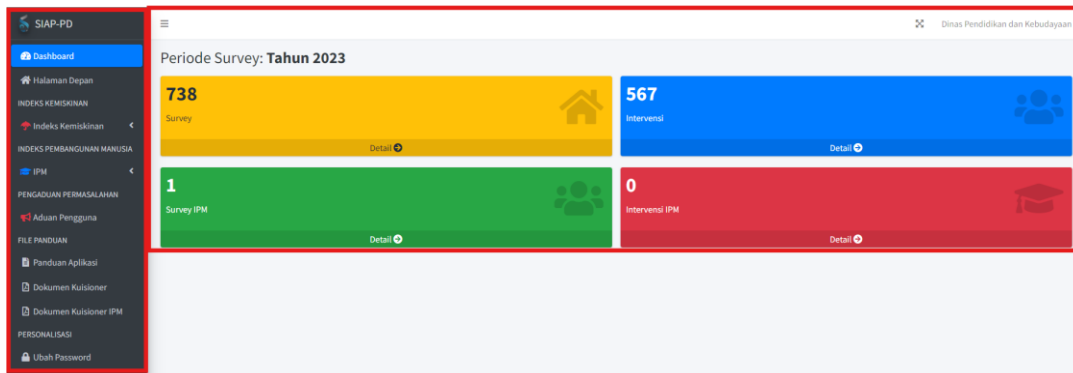
Password: siap2024

Dashboard

Setelah berhasil login, maka akan tampil halaman awal akun disdik yang memiliki menu khusus untuk mengelola sistem SIAP-PD. Halaman awal menampilkan dashboard dengan beberapa informasi dan menu lainnya. Untuk informasi yang ditampilkan pada halaman awal adalah jumlah data diantaranya adalah:

- Menu Indeks Kemiskinan
 - Data Survey
 - Data Intervensi
- Menu IPM
 - Data Survey
 - Data Intervensi
- Panduan Aplikasi
- Dokumen Kuisisioner
- Ubah Password

Selain itu pada halaman dashboard juga menampilkan informasi berupa jumlah data Survey Intervensi, Survey IPM, dan Intervensi IPM.



Gambar 33. Halaman Dashboard Disdik

Menu Indeks Kemiskinan

- Data Survey

Pada halaman Data survey, sistem menampilkan 2 tabel yang berisikan informasi data survey indeks kemiskinan periode tahun 2023. Tabel Pertama menampilkan informasi data NIK, Nama, Desa, Status Survey, jumlah Intervensi serta kolom aksi. Pada kolom kedua, disdik dapat melihat detail data (kode J), melakukan export data survey (unduh) format excel (kode K). Tabel Kedua menampilkan informasi berupa data Kecamatan, Desa, Survey Selesai, Intervensi dan Jumlah Pagu.

Download Excel **J** **Tabel 1**

Aksi	NIK	Nama	Desa	Status Survey	Jumlah Intervensi
	6311084312690001	KICING	Ajung	Selesai	2
	6311034107670027	LATIAH (ZAINAL)	Ambakiang	Selesai	2
	6311030207810009	MESRAN	Ambakiang	Selesai	4
	6311031410740001	SARIPUDIN	Ambakiang	Selesai	2
	6311030107530001	SYAHRIL	Ambakiang	Selesai	3
	6311080107720011	ABDUL HADI	Auh	Selesai	5
	6311080407750002	AHMAD YANI	Auh	Selesai	4
	6311080102720001	AHYAT	Auh	Selesai	3
	6311080107750018	AWALLUDIN	Auh	Selesai	3
	6311080107450009	BASRI	Auh	Selesai	6

K

Data Rekap Intervensi SKPD

Download Excel

L

Search:

Kecamatan	Desa	Survey Selesai	Intervensi	Jumlah Pagu
Awayan	Ambakiang	4	2	Rp 2.400.000,00
Awayan	Badalungga	2	2	Rp 2.290.000,00
Awayan	Badalungga Hilir	7	10	Rp 6.650.000,00
Awayan	Baramban	2	3	Rp 1.850.000,00
Awayan	Bihara	8	3	Rp 1.850.000,00
Awayan	Bihara Hilir	11	1	Rp 550.000,00
Awayan	Kedondong	3	3	Rp 2.950.000,00
Awayan	Muara Jaya	9	10	Rp 12.190.000,00
Awayan	Nungka	3	4	Rp 13.210.000,00
Awayan	Piyait	3	2	Rp 2.400.000,00

Gambar 34. Data Survey Indeks Kemiskinan (Disdik)

Pada kolom aksi, disdik dapat melihat salah satu data survey secara detail. Untuk melihat detail salah satu data survey dapat mengklik tombol detail berwarna biru (kode K).

Detail Survey

Data Penduduk

Nama

:

MESRAN

NIK

:

6311030207810009

Usia

:

42 tahun 10 bulan

Tanggal Survey

:

2023-10-25

Status Survey

:

Selesai

Tempat Tinggal

Data PPKS

Identifikasi Permasalahan

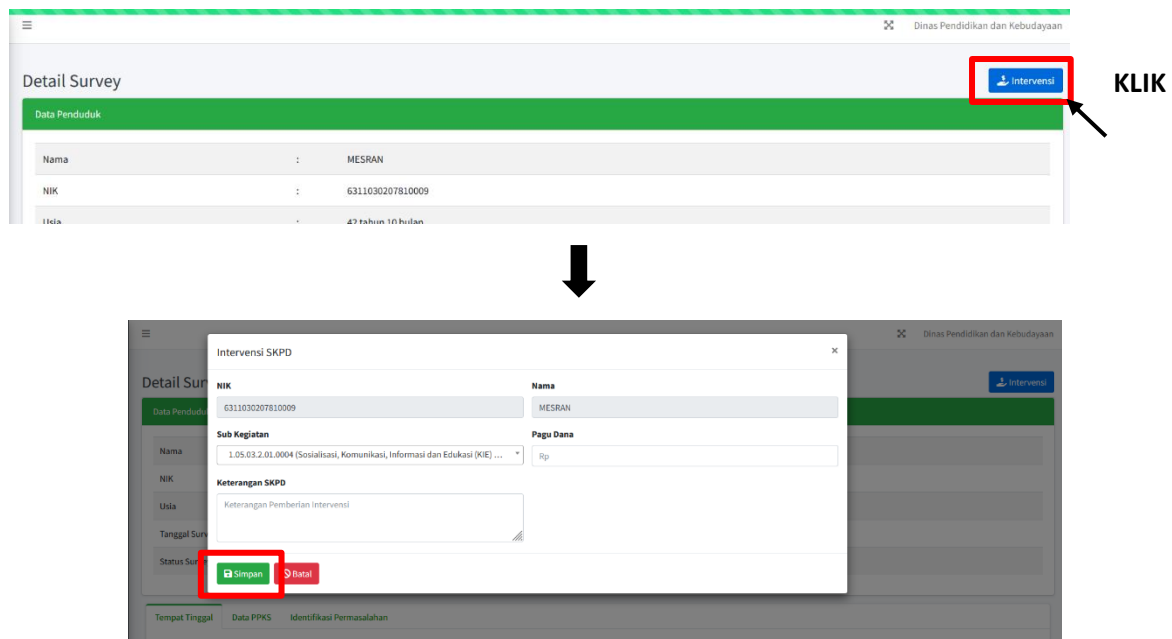
No	Soal	Jawaban
1	Provinsi	KALIMANTAN SELATAN
2	Kabupaten/Kota	BALANGAN
3	Kecamatan	Awayan
4	Desa	AMBARIANG
5	Alamat	AMBARANG RT. 03
6	Titik Koordinat (Longitude/ garis bujur, X) Tempat Tinggal (misal 115.836436) gunakan titik	115.575456
7	Titik Koordinat (Latitude/ garis lintang, Y) Tempat Tinggal (misal -2.93442) gunakan titik	-2395043
8	Jumlah Anggota Keluarga	4
9	Nomor Induk Kependudukan (NIK)	6311030207810009

Riwayat Intervensi

No	Tanggal	SKPD	Kegiatan	Dana
1	2023-10-29 22:56:14	Dinas Pekerjaan Umum, Pemataan Ruang, Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman	Perbaikan Rumah Tidak Layak Huni untuk Pencegahan Terhadap Tumbuh dan Berkembangnya Permukiman Kumuh di Luar Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (Sepuluh) Ha	Rp 30.000.000
2	2023-10-31 08:16:39	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan	Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Dasar	Rp 550.000
3	2023-11-03 22:44:20	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Sosialisasi terkait Pengelolaan Administrasi Kependudukan	Rp 0
4	2024-02-09 21:14:27	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan	Pengelolaan Dana BOP Sekolah Non Formal/Kesetaraan	Rp 1.850.000

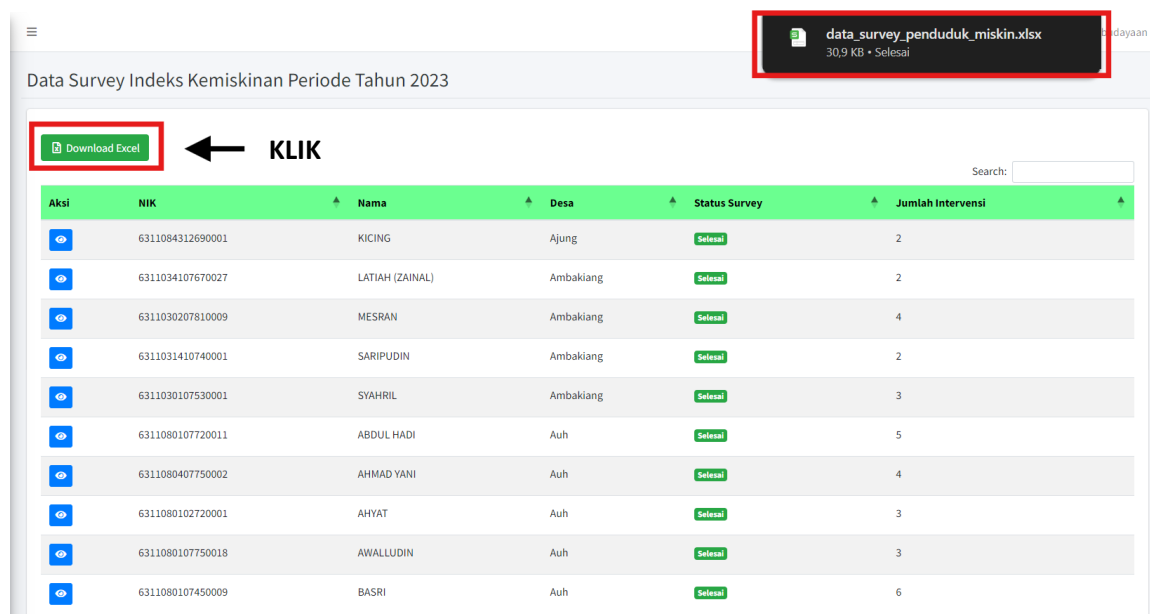
Gambar 35. Detail salah satu Data Survey Indeks Kemiskinan (Disdik)

Pada halaman detail data survey, disdik dapat mengisi nilai pagu dan keterangan SKPD pada salah satu data survey dengan mengklik tombol Intervensi.



Gambar 36. Halaman Intervensi pada salah satu data survey

Setelah mengisi nilai pagu dan keterangan SKPD, disdik dapat mengklik tombol Simpan. Kemudian dilanjutkan dengan fitur copy, disdik dapat melakukan export data survey (unduh) dalam bentuk Excel.



Gambar 37 Download Excel Data Survey Indeks Kemiskinan (disdik)

- Data Intervensi

Pada halaman Data Intervensi, sistem menampilkan tabel yang berisikan informasi data intervensi SKPD Dinas Pendidikan dan Kebudayaan berupa data desa, Nama, Sub Kegiatan, Keterangan SKPD, Pagu Dana, Progress, Keterangan Desa, Validasi Desa serta kolom aksi.

Data Intervensi Dinas Pendidikan dan Kebudayaan

Seluruh Kecamatan [Lihat Pagu](#)

Jumlah Desa Di-Intervensi Dinas Pendidikan dan Kebudayaan di Seluruh Kecamatan : 96 Desa

Jumlah Intervensi Dinas Pendidikan dan Kebudayaan : 567 Intervensi

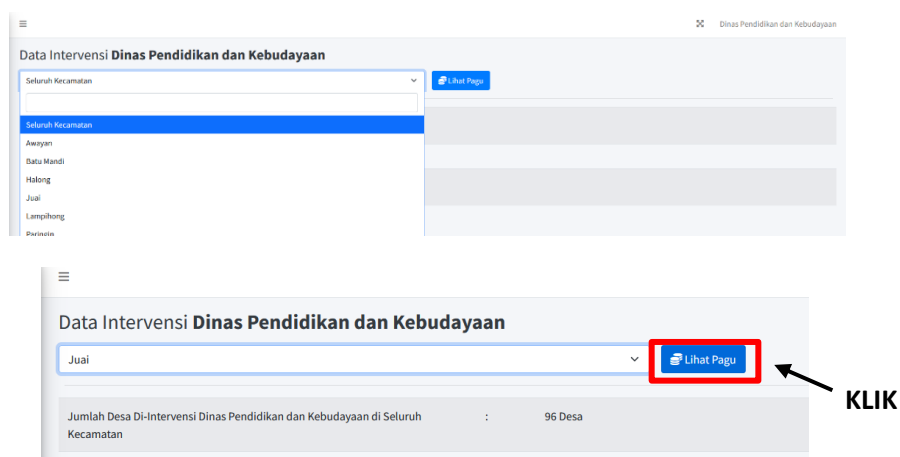
Total Pagu Dana Intervensi Dinas Pendidikan dan Kebudayaan di Seluruh Kecamatan : Rp. 771.150.000,00

[Download Excel](#)

Aksi	Desa	Nama	Sub Kegiatan	Keterangan SKPD	Pagu Dana	Progress (%)	Keterangan Desa	Validasi Desa
	Ambakiang	MESRAN	Pengelolaan Dana BOP Sekolah Non Formal/Kesetaraan	dak non fisik BOP Kesetaraan	Rp 1.850.000,00	0		Belum
	Ambakiang	MESRAN	Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Dasar	Bantuan Beasiswa Kartu Balangan Pintar	Rp 550.000,00	0		Belum
	Auh	ABDUL HADI	Pengelolaan Dana BOP Sekolah Non Formal/Kesetaraan	dak non fisik BOP Kesetaraan	Rp 2.680.000,00	0		Belum
	Auh	ABDUL HADI	Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Dasar	Bantuan Beasiswa Kartu Balangan Pintar	Rp 550.000,00	0		Belum

Gambar 38. Data Intervensi (Disdik)

Pada halaman data intervensi, disdik dapat memilih untuk melihat data berdasarkan Kecamatan. Disdik dapat memilih dan mengklik tombol Lihat Pagu yang tersedia pada halaman data intervensi.



Gambar 39. Fitur Lihat Pagu (disdik)

Halaman ini juga menampilkan informasi secara menyeluruh jumlah Desa Di-Intervensi Dinas Pendidikan dan Kebudayaan di Seluruh Kecamatan, Jumlah Intervensi

Dinas Pendidikan dan Kebudayaan dan Total Pagu Dana Intervensi Dinas Pendidikan dan Kebudayaan di seluruh Kecamatan.

Jumlah Desa Di-Intervensi Dinas Pendidikan dan Kebudayaan di Seluruh Kecamatan	:	96 Desa
Jumlah Intervensi Dinas Pendidikan dan Kebudayaan	:	567 Intervensi
Total Pagu Dana Intervensi Dinas Pendidikan dan Kebudayaan di Seluruh Kecamatan	:	Rp. 771.150.000,00

Disdik dapat melakukan export/unduh data format excel data tersebut. Dan selain itu, Disdik dapat melakukan update data atau mengubah serta menghapus salah satu data di tabel data intervensi Dinas Pendidikan dan Kebudayaan dengan mengklik tombol hapus pada kolom aksi.

Aksi	Desa	Nama	Sub Kegiatan	Keterangan SKPD	Pagu Dana	Progress (%)	Keterangan Desa	Validasi Desa
	Ambakiang	MESRAN	Pengelolaan Dana BOP Sekolah Non Formal/Kesetaraan	dak non fisik BOP Kesetaraan	Rp 1.850.000,00	0		Belum
	Ambakiang	MESRAN	Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Dasar	Bantuan Beasiswa Kartu Balangan Pintar	Rp 550.000,00	0		Belum
	Auh	ABDUL HADI	Pengelolaan Dana BOP Sekolah Non Formal/Kesetaraan	dak non fisik BOP Kesetaraan	Rp 2.680.000,00	0		Belum
	Auh	ABDUL HADI	Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Dasar	Bantuan Beasiswa Kartu Balangan Pintar	Rp 550.000,00	0		Belum
	Auh	ABDUL HADI	Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Menengah Pertama	Bantuan Beasiswa Kartu Balangan Pintar	Rp 1.500.000,00	0		Belum
	Auh	AHMAD YANI	Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Dasar	Bantuan Beasiswa Kartu Balangan Pintar	Rp 550.000,00	0		Belum
	Auh	AHYAT	Pengelolaan Dana BOP Sekolah Non Formal/Kesetaraan	dak non fisik BOP Kesetaraan	Rp 2.680.000,00	0		Belum
	Auh	AHYAT	Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Dasar	Bantuan Beasiswa Kartu Balangan Pintar	Rp 550.000,00	0		Belum
	Auh	AWALLUDIN	Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Dasar	Bantuan Beasiswa Kartu Balangan Pintar	Rp 1.650.000,00	0		Belum
	Auh	BASRI	Pengelolaan Dana BOP Sekolah Non Formal/Kesetaraan	dak non fisik BOP Kesetaraan	Rp 2.680.000,00	0		Belum

Gambar 40. Update, Hapus, Unduh Data Intervensi Dinas Pendidikan dan Kebudayaan

Disdik dapat mengedit salah data intervensi SKPD dengan mengubah keterangan SKPD dan progress. Apabila perubahan data selesai, disdik dapat mengklik Simpan.

The screenshot shows the 'Edit Intervensi SKPD' form with the following fields:

- NIK:** 6311030207810009
- Nama:** MESRAN
- Sub Kegiatan:** Pengelolaan Dana BOP Sekolah Non Formal/Kesetaraan
- Keterangan SKPD:** dak non fisik BOP Kesetaraan
- Pagu Dana:** Rp 1.850.000,00
- Progress (%):** 68 (highlighted with a red box)

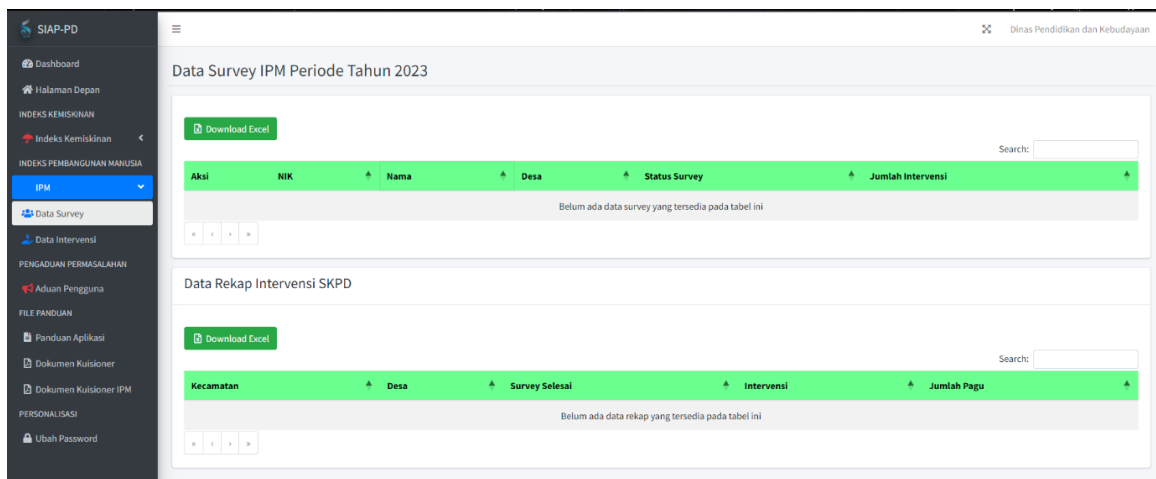
The progress bar shows 68% completion. At the bottom right, there are two buttons: 'Batal' (Cancel) and 'Simpan' (Save), with 'Simpan' highlighted by a red box.

Gambar 41. Mengubah Data Intervensi SKPD

Menu IPM

- Data Survey

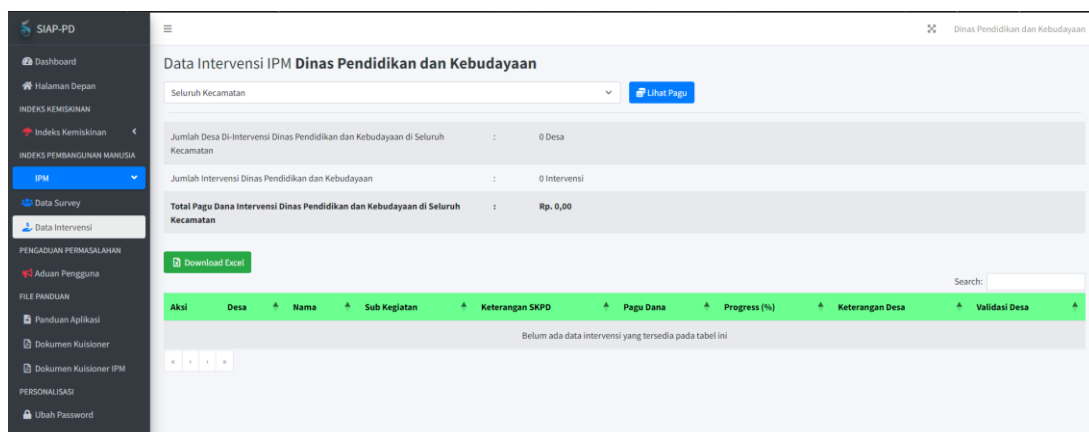
Pada halaman Data survey, sistem menampilkan 2 tabel yang berisikan informasi data survey IPM periode tahun 2023. Tabel pertama menampilkan informasi data NIK, Nama, Desa, Status Survey, Jumlah Intervensi serta kolom aksi. Pada kolom kedua, disdik dapat melihat detail data, melakukan copy data, export data survey (unduh) format excel. Tabel kedua menampilkan informasi berupa data Kecamatan, Desa, Survey Selesai, Intervensi dan Jumlah Pagu.



Gambar 42. Halaman Data Survey IPM (Disdik)

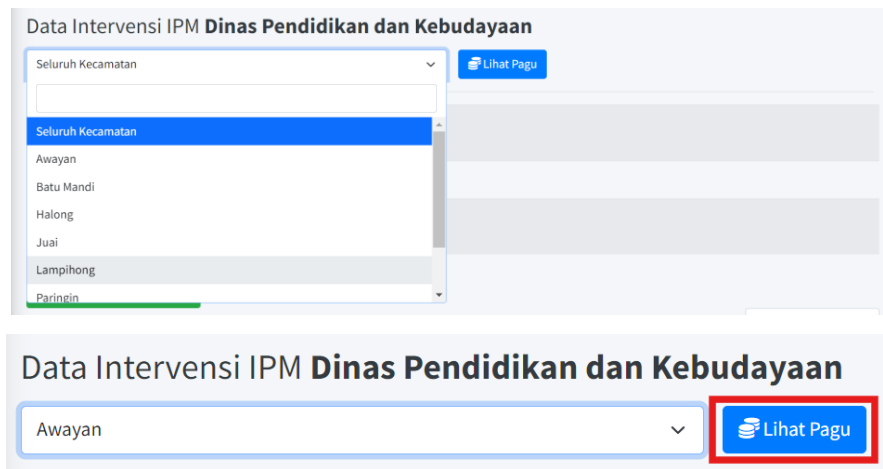
- Data Intervensi

Pada Halaman Data Intervensi, sistem menampilkan table yang berisikan informasi data Intervensi IPM Dinas Pendidikan dan Kebudayaan berupa data Desa, Nama, Sub Kegiatan, Keterangan SKPD, Pagu Dana, Progress, Keterangan Desa, dan Validasi Desa. Kolom aksi berisikan ikon atau tombol untuk melihat detail data dan menghapus data. Selain itu, pada halaman Data Intervensi menyediakan fitur export data Intervensi dalam bentuk format excel data Intervensi.



Gambar 43. Halaman Data Intervensi IPM (Disdik)

Pada halaman data intervensi, disdik dapat memilih untuk melihat data berdasarkan Kecamatan. Disdik dapat memilih dan mengklik tombol Lihat Pagu yang tersedia pada halaman data intervensi.

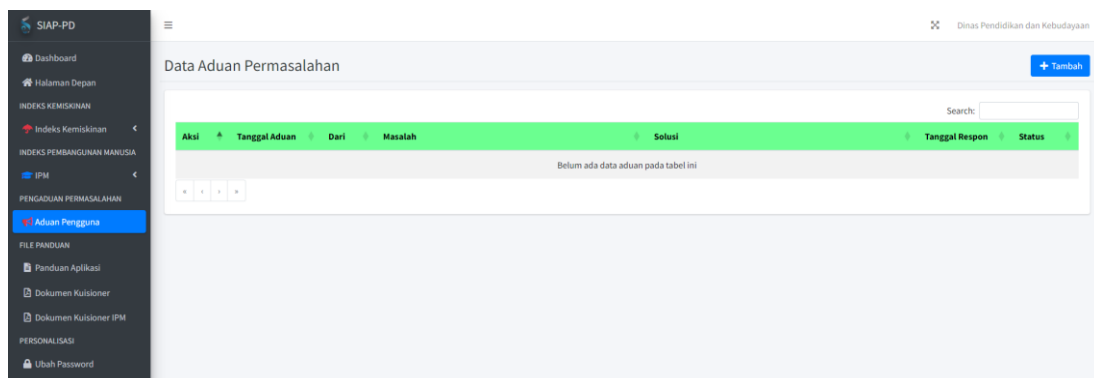


Gambar 44. Fitur Lihat Pagu (disdik)

Menu Pengaduan Permasalahan

- Aduan Pengguna

Pada halaman Aduan Pengguna sistem menampilkan table yang berisikan informasi data Aduan Permasalahan berupa data Tanggal Aduan, Dari, Masalah, Solusi, Tanggal Respon, status. Kolom aksi berisikan ikon atau tombol untuk melihat detail data dan menghapus data.



Gambar 45. Halaman Aduan Pengguna (disdik)

Panduan Aplikasi

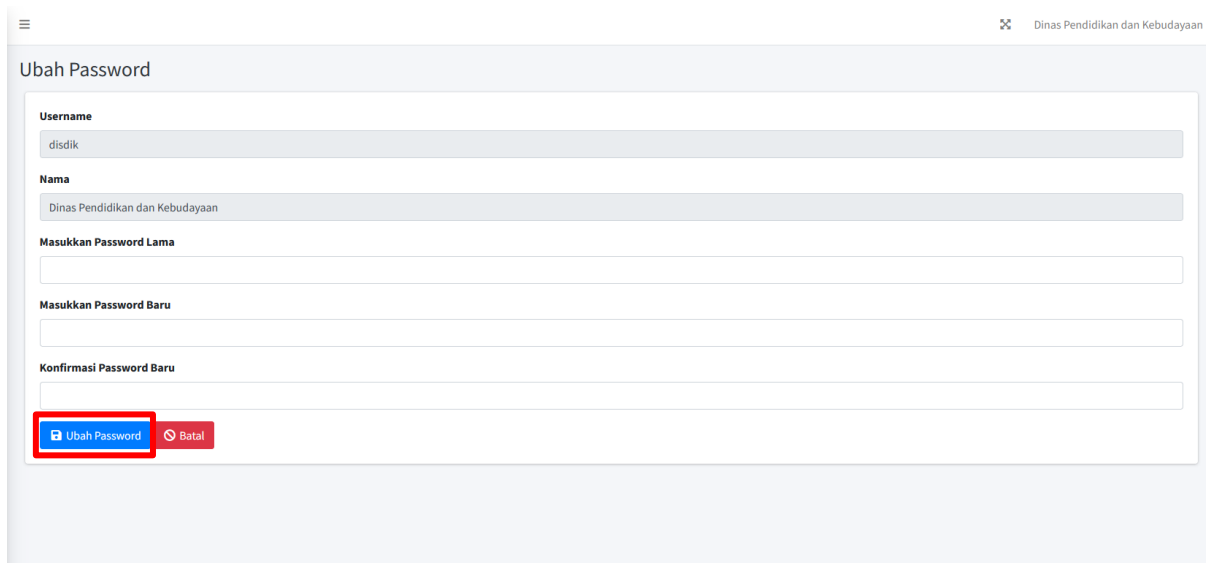
Disdik dapat melihat panduan penggunaan sistem SIAP-PD pada menu Panduan Aplikasi. Selain itu, Disdik dapat mendownload panduan aplikasi pada menu tersebut.

Dokumen Kuisioner

Disdik dapat melihat dokumen kuisioner sistem SIAP-PD pada menu Dokumen Kuisioner. Selain itu, Disdik dapat mendownload dokumen kuisioner pada menu tersebut

Ubah Password

Pada halaman Ubah Password, Disdik dapat mengubah password sebelumnya dengan mengisi Password Lama, Password Baru dan Konfirmasi Password pada halaman Ubah Password. Apabila pengisian telah selesai, dapat mengklik tombol Ubah Password yang ada pada halaman tersebut.



Ubah Password

Username
disdik

Nama
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan

Masukkan Password Lama

Masukkan Password Baru

Konfirmasi Password Baru

Ubah Password Batal

Gambar 46. Ubah Password Disdik

DESA

Username: ajung

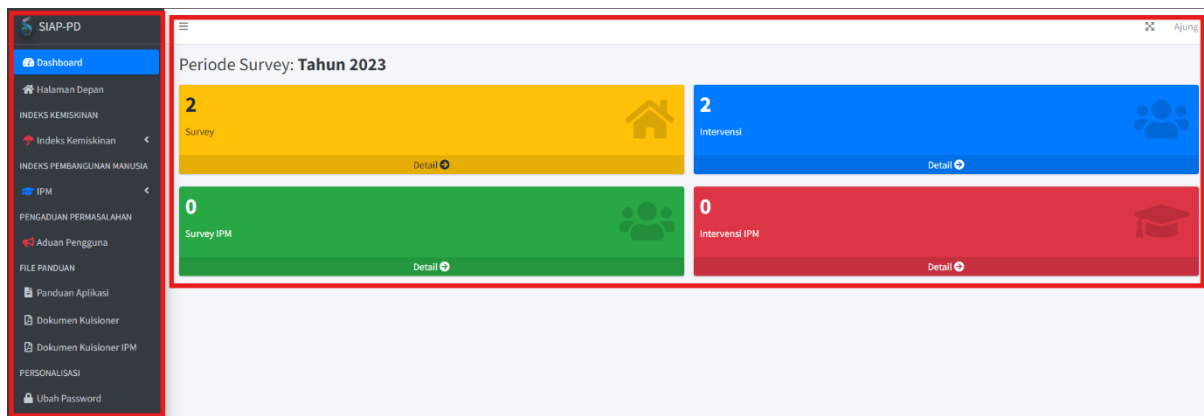
Password: siap2024

Dashboard

Setelah berhasil login, maka akan tampil halaman awal akun desa yang memiliki menu khusus untuk mengelola sistem SIAP-PD. Halaman awal menampilkan dashboard dengan beberapa informasi dan menu lainnya. Untuk informasi yang ditampilkan pada halaman awal adalah jumlah data diantaranya adalah:

- Menu Indeks Kemiskinan
 - Data Survey
 - Data Intervensi
- Menu IPM
 - Data Survey
 - Data Intervensi
- Panduan Aplikasi
- Dokumen Kuisisioner
- Ubah Password

Selain itu pada halaman dashboard juga menampilkan informasi berupa jumlah data Survey dan Intervensi.

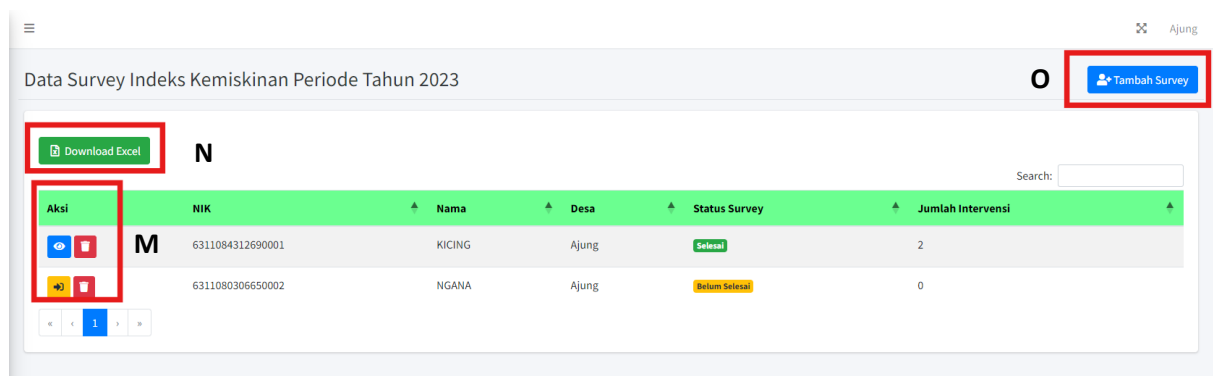


Gambar 47. Halaman Dashboard Desa

Menu Indeks Kemiskinan

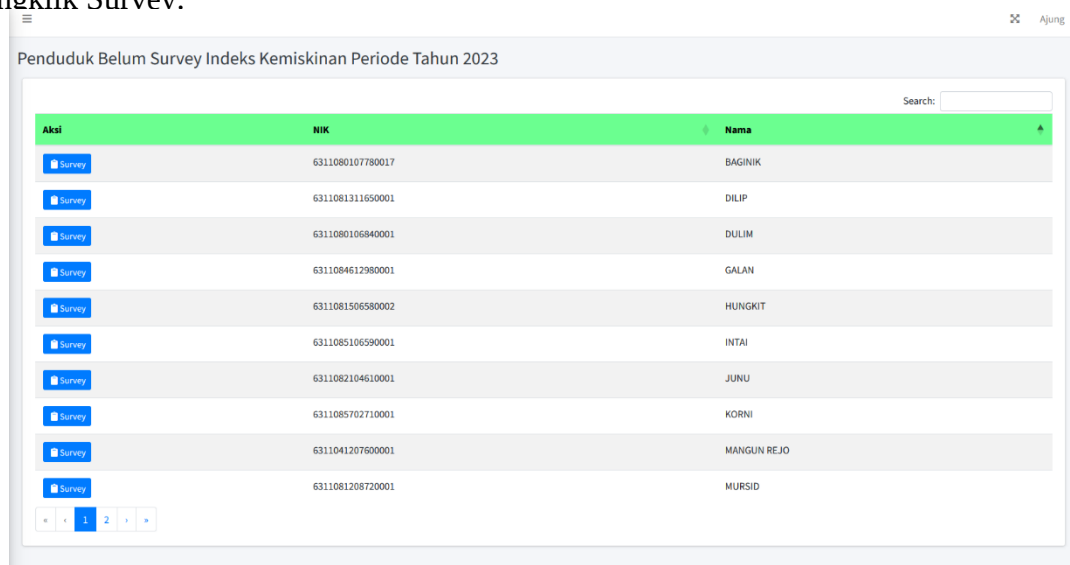
- Data Survey

Pada halaman Data survey, sistem berisikan informasi data survey indeks kemiskinan periode tahun 2023. Sistem menampilkan informasi berupa data NIK, Nama, Desa, Status Survey, jumlah Intervensi serta kolom aksi. Pada akun desa dapat melihat detail data, melanjutkan survey, menghapus (kode M), export data survey (unduh) format excel pada data survey (kode N).



Gambar 48. Data Survey Indeks Kemiskinan (Desa)

Pada akun desa dapat menambahkan data survey dengan mengklik tombol Tambah Survey (kode O). Akun Desa mengisi data survey pada penduduk desa yang belum mengisi survey. Untuk memulai pengisian survey pada salah satu penduduk desa dapat mengklik Survey.



Gambar 49. Halaman Awal Tambah Survey Desa

Pada bagian pengisian survey salah satu penduduk, akun desa dapat mengisikan data Tempat Tinggal, Data PPKS dan Identifikasi Permasalahan. Apabila pengisian telah selesai dilakukan dapat mengklik Simpan. Apabila penduduk tersebut tidak bisa disurvey maka pada sistem dapat mengklik Tidak Bisa Disurvey.

Gambar 50. Pengisian Survey Penduduk Desa

Pada kolom aksi, akun desa dapat melihat salah satu data survey secara detail. Untuk melihat detail salah satu data survey dapat mengklik tombol detail berwarna biru (kode K)

Riwayat Intervensi				
No	Tanggal	SKPD	Kegiatan	Dana
1	2023-10-28 10:10:41	Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman	Penyediaan Sub Sistem Pengolahan Air Limbah Domestik (SPALD) Setempat	Rp 13.500.000
2	2023-11-05 22:10:07	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Sosialisasi terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Rp 0

Gambar 51. Detail salah satu data survey indeks kemiskinan desa

Dan untuk ikon selanjutnya pada kolom aksi adalah lanjut survey yang mana akun desa dapat melanjutkan pengisian survey pada salah satu data nama penduduk.

Form Survey - NGANA (6311080306650002) Tidak Bisa Disurvey

Tempat Tinggal [Data PPKS \(Kepala Keluarga\)](#) [IDENTIFIKASI PERMASALAHAN \(KEPALA KELUARGA\)](#)

1. Provinsi:
KALIMANTAN SELATAN

2. Kabupaten/Kota:
BALANGAN

3. Kecamatan:
TEBING TINGGI

4. Desa:
AJUNG

5. Alamat:

6. Titik Koordinat (Longitude/garis bujur, X) Tempat Tinggal (misal 115.836436) gunakan titik:

7. Titik Koordinat (Latitude/garis lintang, Y) Tempat Tinggal (misal -2.93442) gunakan titik:

9. Jumlah Anggota Keluarga:

10. Nomor Induk Kependudukan (NIK):

[Simpan](#) [Batal](#)

Gambar 52. Melanjutkan pengisian survey salah satu penduduk

Setelah mengisikan baru dan melanjutkan pengisian data survey, akun desa juga dapat melakukan export data survey (unduh) dalam bentuk Excel (kode N).

data_survey_penduduk_miskin (1).xlsx
6,4 KB • Selesai

Data Survey Indeks Kemiskinan Periode Tahun 2023

[Download Excel](#) **← KLIK**

Aksi	NIK	Nama	Desa	Status Survey	Jumlah Intervensi
 	6311084312690001	KICING	Ajung	Selamat	2
 	6311080306650002	NGANA	Ajung	Belum Selesai	0

Search:

« 1 »

Gambar 53. Export Data Survey Indeks Kemiskinan format Excel (Desa)

- Data Intervensi

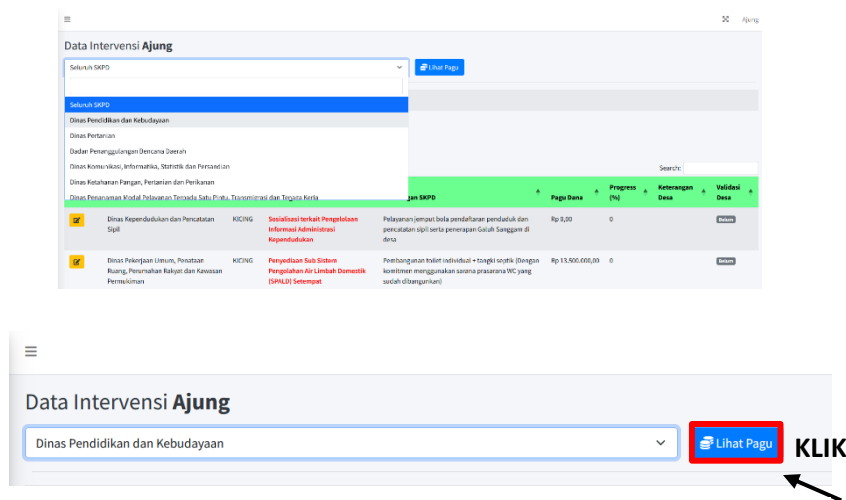
Pada halaman Data Intervensi, sistem menampilkan tabel yang berisikan informasi data intervensi Desa Ajung berupa data SKPD, Nama, Keterangan SKPD, Pagu Dana, Progress, Keterangan Desa, Validasi Desa serta kolom aksi.

The screenshot shows the 'Data Intervensi Ajung' interface. At the top, there's a dropdown menu set to 'Seluruh SKPD' and a 'Lihat Pagu' button. Below this, a summary box displays 'Jumlah Intervensi Seluruh SKPD di Ajung : 2 Intervensi' and 'Total Pagu Dana Intervensi Seluruh SKPD di Ajung : Rp. 13.500.000,00'. A 'Download Excel' button is also present. The main table has columns: Aksi, SKPD, Nama, Sub Kegiatan, Keterangan SKPD, Pagu Dana, Progress (%), Keterangan Desa, and Validasi Desa. Two rows are visible, each with a 'Balas' button in the 'Validasi Desa' column.

Aksi	SKPD	Nama	Sub Kegiatan	Keterangan SKPD	Pagu Dana	Progress (%)	Keterangan Desa	Validasi Desa
	Dinas Pekerjaan Umum, Penataan Ruang, Perumahan Rakyat dan Kawasan Permukiman	KICING	Penyediaan Sub Sistem Pengolahan Air Limbah Domestik (SPALD) Setempat	Pembangunan toilet individual + tangki septik (Dengan komitmen menggunakan sarana prasarana WC yang sudah dibangun)	Rp 13.500.000,00	0		Balas
	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	KICING	Sosialisasi terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Pelayanan jemput bola pendaftaran penduduk dan pencatatan sipil serta penerapan Galuh Sanggam di desa - Tahap identifikasi kepemilikan dokumen	Rp 0,00	20		Balas

Gambar 54. Data Intervensi (Desa)

Pada halaman data intervensi, pengguna dapat memilih untuk melihat data berdasarkan SKPD. Pengguna dapat memilih dan mengklik tombol Lihat Pagu yang tersedia pada halaman data intervensi.



Gambar 55. Fitur Lihat Pagu (Desa)

Halam ini juga menampilkan informasi secara menyeluruh jumlah Intervensi seluruh SKPD di Desa Ajung dan Total Pagu Dana Intervensi Seluruh SKPD di Desa Ajung.

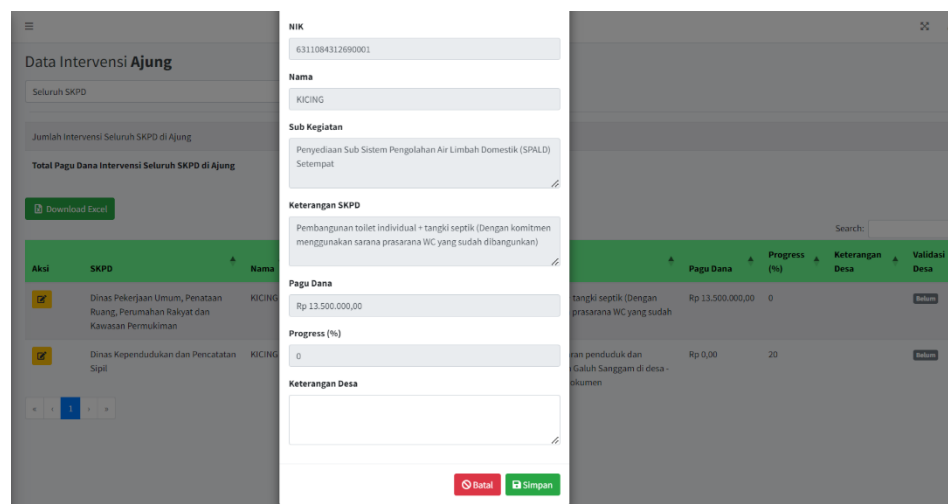
Jumlah Intervensi Seluruh SKPD di Ajung	:	2 Intervensi
Total Pagu Dana Intervensi Seluruh SKPD di Ajung	:	Rp. 13.500.000,00

Pengguna dapat melakukan copy data, export/unduh data format excel dan pdf serta langsung memprint data tersebut. Dan selain itu, pengguna dapat melakukan update data salah satu data di tabel data intervensi Desa.



Gambar 56. Update, Hapus, Unduh Data Intervensi Desa Ajung

Pada akun Desa dapat mengedit salah data intervensi SKPD dengan mengubah keterangan SKPD dan progress. Apabila perubahan data selesai, disdik dapat mengklik Simpan.

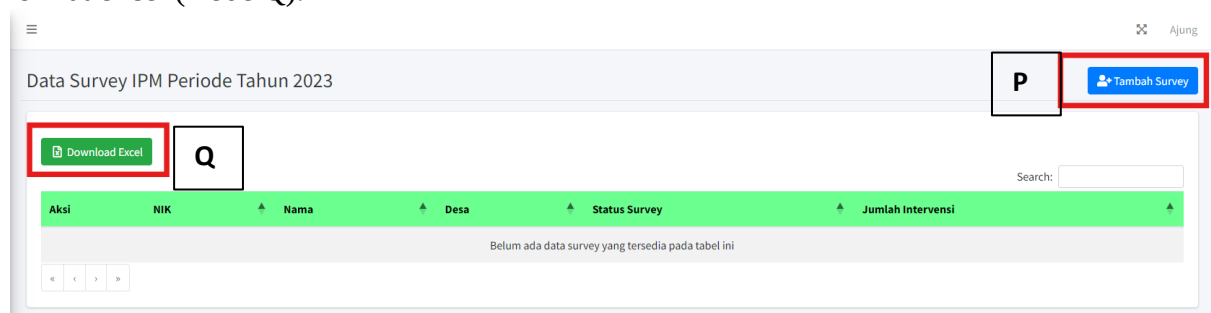


Gambar 57. Mengubah Data Intervensi SKPD (Desa)

Menu IPM

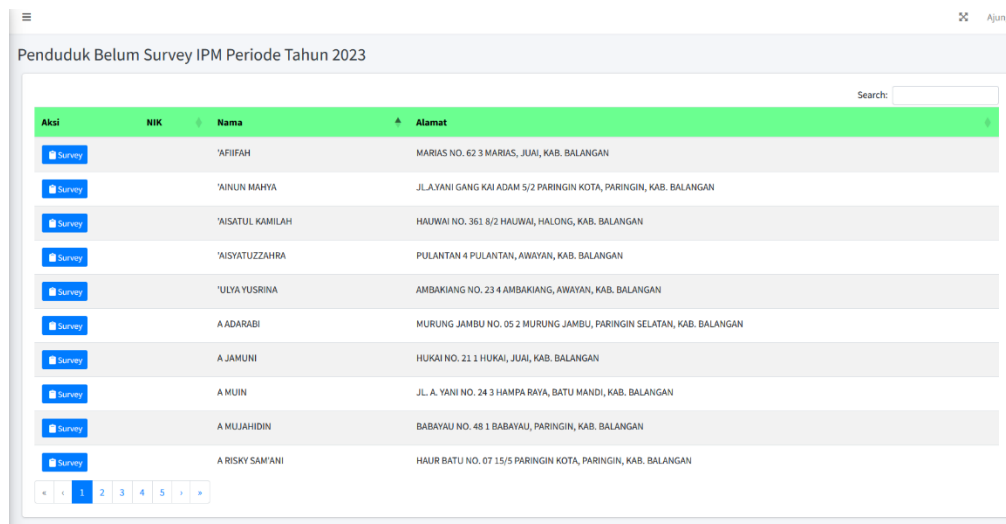
- Data Survey

Pada halaman Data survey, sistem berisikan informasi data survey IPM periode tahun 2023. Sistem menampilkan informasi berupa data NIK, Nama, Desa, Status Survey, Jumlah Intervensi serta kolom aksi. Pada akun desa dapat melakukan export data survey (unduh) format excel (Kode Q).



Gambar 58. Halaman Data Survey IPM (Desa)

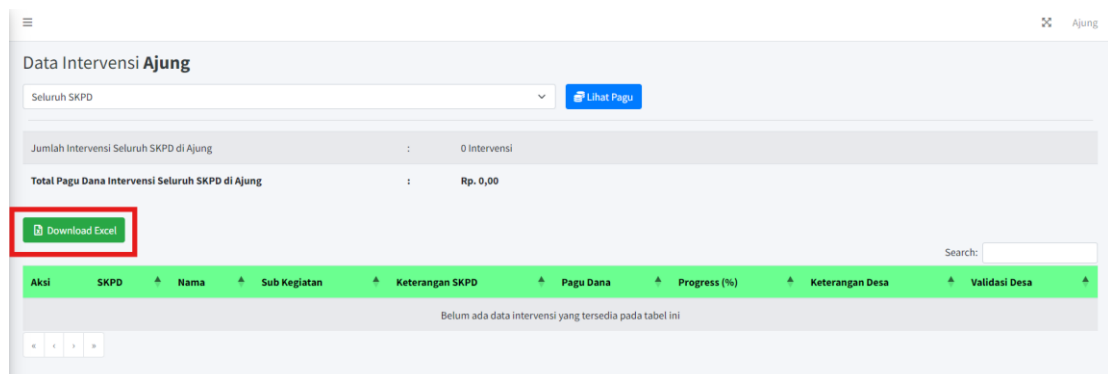
Pada akun desa dapat menambahkan data survey dengan mengklik tombol Tambah Survey (kode P). Akun Desa mengisi data survey pada penduduk desa yang belum mengisi survey. Untuk memulai pengisian survey pada salah satu penduduk desa dapat mengklik Survey.



Gambar 59. Halaman Awal Tambah Survey Desa

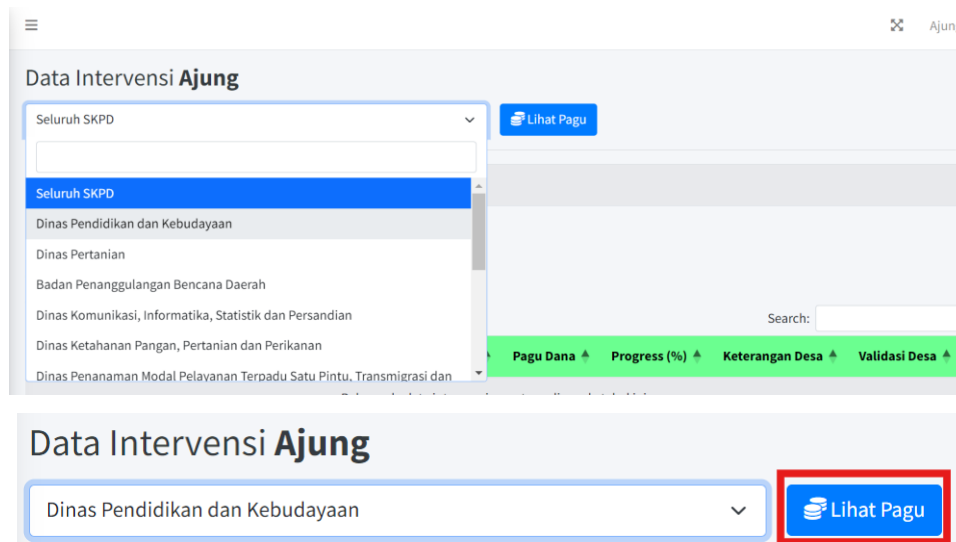
- Data Intervensi

Pada Halaman Data Intervensi, sistem menampilkan table yang berisikan informasi data Intervensi Desa berupa data SKPD, Nama, Sub Kegiatan, Keterangan SKPD, Pagu Dana, Progress, Keterangan Desa, dan Validasi Desa. Kolom aksi berisikan ikon atau tombol untuk melihat detail data dan menghapus data. Selain itu, pada halaman Data Intervensi menyediakan fitur export data Intervensi dalam bentuk format excel.



Gambar 60. Halaman Data Intervensi IPM (Desa)

Pada halaman data intervensi, desa dapat memilih untuk melihat data berdasarkan SKPD. Desa dapat memilih dan mengklik tombol Lihat Pagu yang tersedia pada halaman data intervensi.

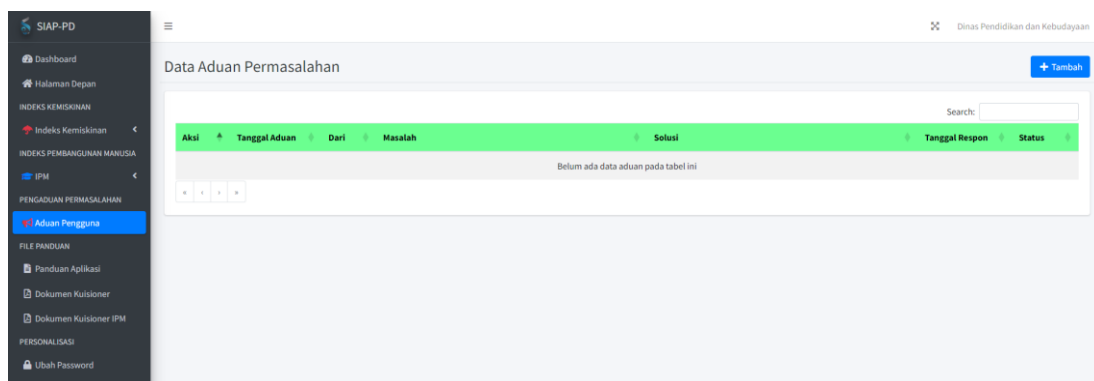


Gambar 61. Fitur Lihat Pagu (Desa)

Menu Pengaduan Permasalahan

- Aduan Pengguna

Pada halaman Aduan Pengguna sistem menampilkan table yang berisikan informasi data Aduan Permasalahan berupa data Tanggal Aduan, Dari, Masalah, Solusi, Tanggal Respon, status. Kolom aksi berisikan ikon atau tombol untuk melihat detail data dan menghapus data.



Gambar 62. Halaman Aduan Pengguna (disdik)

Panduan Aplikasi

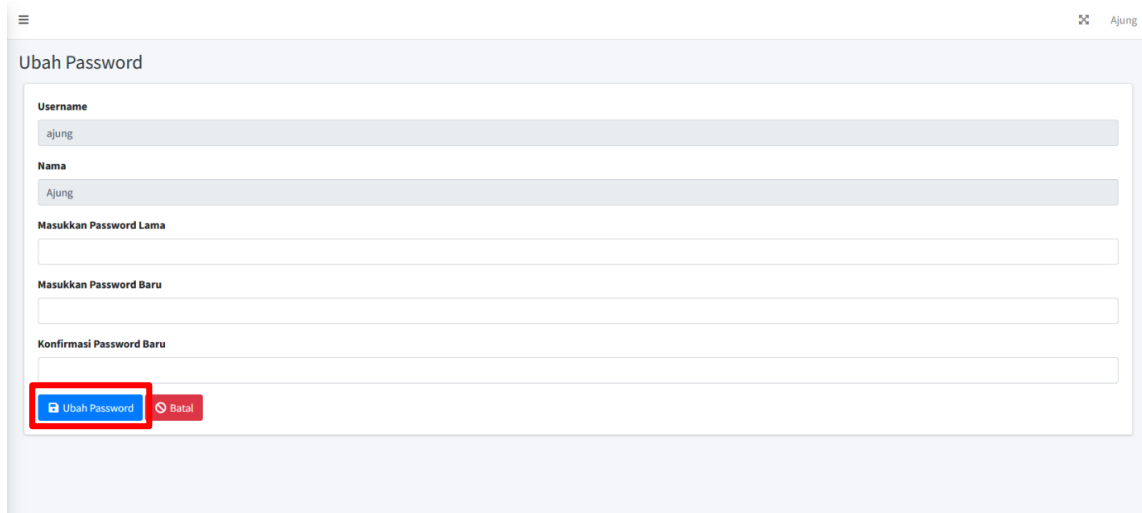
Pengguna dapat melihat panduan penggunaan sistem SIAP-PD pada menu Panduan Aplikasi. Selain itu, Pengguna dapat mendownload panduan aplikasi pada menu tersebut.

Dokumen Kuisisioner

Pengguna dapat melihat dokumen kuisisioner sistem SIAP-PD pada menu Dokumen Kuisisioner. Selain itu, pengguna dapat mendownload dokumen kuisisioner pada menu tersebut

Ubah Password

Pada halaman Ubah Password, akun desa dapat mengubah password sebelumnya dengan mengisi Password Lama, Password Baru dan Konfirmasi Password pada halaman Ubah Password. Apabila pengisian telah selesai, dapat mengklik tombol Ubah Password yang ada pada halaman tersebut.



The screenshot shows a web interface for changing a password. The title is "Ubah Password". Below the title, there are five input fields: "Username" (containing "ajung"), "Nama" (containing "Ajung"), "Masukkan Password Lama", "Masukkan Password Baru", and "Konfirmasi Password Baru". At the bottom of the form, there are two buttons: "Ubah Password" (highlighted with a red box) and "Batal".

Gambar 63. Ubah Password akun Desa